



NEMZETI  
AGRÁRGAZDASÁGI  
KAMARA

# Felhasználói kézikönyv

## Új fiók bejelentkezés



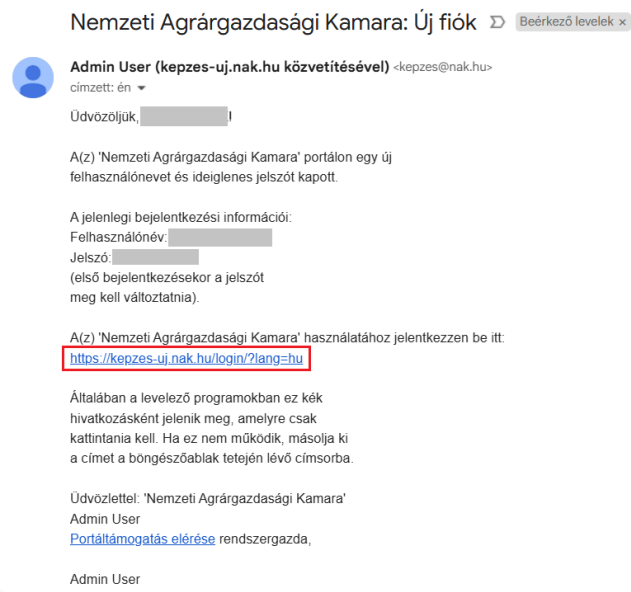
NEMZETI  
AGRÁRGAZDASÁGI  
KAMARA

## 1 Új fiók bejelentkezés

### 1. Új fiók email üzenet

A kamarai képzés portáltól kapott „Új fiók” üzenetben található linkre (ellenőrizze a levélszemét mappáját is) kattintson rá vagy látogasson el a <https://kepzes-uj.nak.hu/login/index.php> webcímrre.

Az email tartalmazza a belépéshez szükséges adatait.



### 2. Belépés

A belépő felületen adja meg az email címét vagy az email-ben jelzett felhasználónevét és a kezdeti jelszavát, majd kattintson a „**Belépés**” gombra.

NEMZETI  
AGRÁRGAZDASÁGI  
KAMARA

Felhasználónév vagy e-mail-cím

Jelszó

**Belépés**

[Elfelejtette jelszavát?](#)

magyar (hu) ▾ [Sütitre vonatkozó tájékoztatás](#)



### 3. Új jelszó beállítás

A következő felületen adja meg az „**Új fiók**” email-ben szereplő kezdeti jelszavát, majd a jelszó feltételeknek kétszer az újat és kattintson a „**Módosítások mentése**” gombra.

#### Jelszó módosítása

Felhasználónév

A jelszó kötelező eleme: legalább 8 karakter, legalább 1 számjegy, legalább 1 kisbetű, legalább 1 nagybetű

Jelenlegi jelszó	<input type="password"/>
Új jelszó	<input type="password"/>
Új jelszó (ismét)	<input type="password"/>

Az űrlapon **1** jelzésű kitöltendő mezők vannak.

A gombra kattintva az „**A jelszó megváltozott**” üzenetet kapja, majd kattintson a „**Folytatás**” gombra.

A jelszó megváltozott

Folytatás

4. Ezután a kamarai képzés portál főoldalán találja magát bejelentkezett állapotban.