



NEMZETI
AGRÁRGAZDASÁGI
KAMARA

EKK Okmányhitelesítés űrlap kitöltési útmutató

2023

Felület elérése:

- <https://urlap.ekozig.nak.hu/>

Bejelentkezés:

- Központi Azonosítási Ügynök (KAÜ) rendszeren keresztül



Felület:

e-Ügyintézés → Okmányhitelesítés



The screenshot displays the user interface of the National Agricultural Chamber (NAK) e-Government System. At the top left is the NAK logo, a green shield with a white border, containing a stylized landscape with a red sun, green hills, and a white windmill. To the right of the logo, the text reads "NEMZETI AGRÁRGAZDASÁGI KAMARA". In the top right corner, the title "e-Közigazgatási Rendszer" is displayed. Below the title, there are two user-related fields: "Bejelentkezett:" with the value "200001898" and "Képviselet ügyfél:" with a dropdown menu currently showing "Saját nevemben" and a downward arrow. On the left side, there is a vertical navigation menu with three items: "Meghatalmazás" (with a magnifying glass icon), "e-Ügyintézés" (with a magnifying glass icon and highlighted with a red border), and "Információ" (with an information icon). The main content area on the right shows a breadcrumb trail starting with a home icon and the text "e-Ügyintézés". Below this, there are two menu items: "Családi mezőgazdasági társaságok bejelentése" and "Okmányhitelesítés kérelem", with the latter highlighted by a red rounded rectangle.

NEMZETI AGRÁRGAZDASÁGI KAMARA

e-Közigazgatási Rendszer

Bejelentkezett: 200001898

Képviselet ügyfél: Saját nevemben

Meghatalmazás

e-Ügyintézés

Információ

Home > e-Ügyintézés

> Családi mezőgazdasági társaságok bejelentése

> **Okmányhitelesítés kérelem**

Okmányhitelesítés kérelem sor lenyitás (1):

- (2) Már beadott kérelmek és ha van, akkor a folyamatban lévő kérelmek
- (3) Új űrlapot az Új űrlap létrehozása gombra kattintva lehet megtenni

🏠 > e-Ügyintézés

> Gyakorlati idő igazolása iránti kérelem

1 **Okmányhitelesítés kérelem**

3 **Új űrlap létrehozása**

3 **Új űrlap létrehozása**

Iratazonosító	↑↓	Állapot	↑↓	Benyújtás dátuma	↑↓
<input type="text" value="Keresés azonosító alapján"/>		Válasszon állapotot	▼	<input type="text"/>	Y
2502295		BEADOTT		2023.03.31. 08:20	
2495285		BEADOTT		2023.03.31. 08:17	
2319985		BEADOTT		2023.02.23. 15:30	
2317685		BEADOTT		2023.02.03. 11:22	

2

(1) Ellenőrzés:

- A gomb megnyomásával az (1a) Ellenőrzés eredmények mezőben listázza a még (1b) javítandó hibákat
- A hibára kattintva az adott, javítást igénylő mezőre ugrik az oldal

(2) Mentés:

- Az adott kitöltési szinten elmenti a kérelmet, melyet a későbbiekben még szerkeszthetünk

(3) Mégse

- Kilépés a kérelem beadó felületről

(4) Benyújtás

- A benyújtást követően a kérelem nem szerkeszthető, csak megtekinthető

1a

1 2 3 4

✓ Ellenőrzés 📄 Mentés ✕ Mégse ↗ Benyújtás

▼ Ellenőrzés eredmények (15 ellenőrzésből 12 sikertelen)

Kód	Leírás
OKH002	Kérem, válassza ki, mely megyében kíván ügyintézni, állítsa be az Ügyintézés megye értékét!
00089	Szervezet teljes nevét kötelező megadni! - Exportőr adatai
00134	Magyar székhellyel rendelkező szervezet esetén hatályos, nem ÁFA csoport azonosítót jelölő ÁFA kódos adószám megadása kötelező!
OKH001	Kérem, válassza ki a képviselet típusát, hogy az cégképviselési jog vagy meghatalmazás alapján történik!
00134	A település megadása kötelező! (Székhely) - Exportőr adatai

1b

1 - 5 / 12 << < 1 2 3 > >> 5 ▼

Űrlap létrehozása:

- Bejelentkezés után a rendszer automatikusan tölti az azonosító adatokat (1)
- (2) Kapcsolattartási adatok: a gyors kommunikáció miatt kérjük megadni

🏠 > e-Ügyintézés > Okmányhitelesítés kérelem > F2 Alapadatok megadás (ügyfél)

✓ Ellenőrzés 📄 Mentés ✕ Mégse ➤ Benyújtás

> Ellenőrzés eredmények (13 ellenőrzésből 11 sikertelen)

Képviselő adatai Exportőr adatai Okmányhitelesítési kérelem Nyilatkozatok Adatkezelési tájékoztató

1 — Azonosító adatok (kötelező)

Név előtag			
Családi név Szógyi	Utónév Csaba	Második utónév Zsolt	
Születési családi név Szógyi	Születési utónév Csaba	Születési második utónév Zsolt	
Születési hely Kalocsa	Születési idő 1966.03.23.		
Anyja születési családi neve Szabadi	Anyja születési utóneve Borbála	Anyja születési második utóneve	

2 — Kapcsolattartási adatok (opcionális)

Telefonos elérhetőség: <input type="text" value="+36701113333"/>	Elektronikus levélcím: <input type="text" value="OFF_tesztetek3@gmail.comoff"/>
---	--

Exportőr adatai (1):

- Kiválasztható magánszemély vagy cég (2)
- A név és Székhely adatok elég az első alkalommal megadni, ezután az adószám (3) megadása és az Adatok betöltése gomb (3a) megnyomásával a Név (4) és a Lakhely/Székhely adatok (5) betöltődnek

Kód	Leírás
00089	Szervezet teljes nevét kötelező megadni! - Exportőr adatai
00255	A közterület jelleg kitöltése kötelező! (Székhely) - Exportőr adatai
OKH001	Kérem, válassza ki a képviselet típusát, hogy az cégképviseleti jog vagy meghatalmazás alapján történjen
00134	Magyar székhellyel rendelkező szervezet esetén hatályos, nem ÁFA csoport azonosítóját jelölő ÁFA kód
OKH002	Kérem, válassza ki, mely megyében kíván ügyintézni, állítsa be az Ügyintézés megye értékét!

1 - 5 / 11 << < 1 2 3 > >> 5 ▾

Képviselő adatai Exportőr adatai **1** Okmányhitelesítési kérelem Nyilatkozatok Adatkezelési tájékoztató

2 - Az exportőr cég? Igen ▾

3 - Szervezet

4 - Név Adószám 20405067-2-44

5 - Lakhely/Székhely

3a - Adatok betöltése

Lakhely/Székhely

Adatok betöltése

Külföldi címzet adok

Irányítószám 3060

Helység Pástó

Közüterület neve Fő

Közüterület jellege utca

Épület

Lépcsóház

Ajtó

Helyrajzi szám

Házszám 20

Emelet

Okmányhitelesítés kérelem:

(A) Kérelem adatok

- (1) Képviselet típus: kiválasztandó, hogy a magánszemély rendelkezik a cégképviseleti joggal, vagy meghatalmazással képviseli a vállalatot
- (2) Ügyintézés megye: kiválasztandó az okmányok átvételének helye
- (3) Kérelem célok: a dokumentumok hitelesítésének indoka, egyszerre több is kiválasztható
- (4) Ügyfél megjegyzés: a hitelesítést végző munkatársnak szóló megjegyzés hozzáadása (nem kötelező)

Az adatok kitöltése után javasolt az **Ellenőrzés** vagy **Mentés** gombra kattintani, így látható, hogy az adott fülön már nincs hiba vagy hiányzó adat.

The screenshot shows the 'Okmányhitelesítési kérelem' form. A red arrow points from the text above to the 'Kérelem célok' field. The form includes the following elements:

- 1**: Képviselet típus (Dropdown menu with options: Cégképviseleti jog, Meghatalmazás)
- 2**: Ügyintézés megye (Dropdown menu)
- 3**: Kérelem célok (List of checkboxes: Harmadik országba irányuló export, kereskedelempolitikai intézkedések kapcsán; Harmadik országba irányuló export, vámkezelés céljából; Export finanszírozás, garanciavállalás, export biztosítás; Partner kérésére; Utólagos kiállítás iránti kérelem)
- 4**: Ügyfél megjegyzés (Text input field)

Okmányhitelesítés kérelem:

(B) Okmányok

- (1) Új felvitel
- (2) Ügytípus: kiválasztható, hogy milyen eljárásra van szükségünk
- (3) Származási biz. sorszáma: amennyiben rendelkezünk már üres származási bizonyítvánnyal, amelyre nyomtatni szeretnénk, majd ezt hitelesíttetni, itt szükséges megadni annak sorszámát, illetve bejelölni a (4) Hoz 3 példányos okiratot? Mezőben az Igen lehetőséget. Amennyiben ilyenrel nem rendelkezik, a (3) mezőt nem kell kitölteni, és a (4) mezőt Nem-re kell állítani.
- **Több okmány esetén az (1) Új felvitel gombra kattintva hozhatunk létre újabb hitelesítendő dokumentumot**

The screenshot shows the 'Okmányhitelesítés kérelem' (Document Authentication Request) form. The interface includes a top navigation bar with tabs like 'Képvisező adatai', 'Exportőr adatai', and 'Okmányhitelesítési kérelem'. Below this, there are sections for 'Kérelem adatai' and 'Okmányok'. A sidebar on the right lists various document types for authentication, such as 'Származási bizonyítvány hitelesítése'. The form fields are annotated with numbered callouts: 1 points to the 'Új felvitel' button; 2 points to the 'Ügytípus' dropdown menu; 3 points to the 'Származási biz. sorszám' input field; and 4 points to the 'Hoz 3 példányos okirat' dropdown menu.

Okmányhitelesítés kérelem:

(B) Okmányok

- (1) Nyomtatási adatok: itt van lehetőségünk a származási bizonyítvány kitöltéséhez szükséges adatok felviteléhez, majd egy nyomtatható pdf fájl készítéséhez (2) **Amennyiben az Ügytípusnál nem szerepel Származási bizonyítvány hitelesítése, a Nyomtatási adatok kitöltése nem kötelező.**
- (3) Kérelmező cég neve, címe: csak abban az esetben töltendő, ha kérelmező nem azonos az exportőrrel (cég neve és pontos címe)

1 - Nyomtatási adatok

Exportőr

Címzett

Származási ország

A szállításra vonatkozó adatok

Megjegyzések

Sorszám; Csomagok jelölése, száma, fajtája; Árumegevezés

Mennyiség

3 Kérelmező cég neve, címe

2 Származási bizonyítvány nyomtatása ->

Letölthető fájl

Okmányhitelesítés kérelem:

(B) Okmányok

- (1) Származási bizonyítvány nyomtatása: gomb megnyomására készül el a későbbiekben letölthető pdf dokumentum
- (2) Generált pdf törlése
- (3) Generált pdf letöltése
- (4) Előnézet megtekintése
- (5) Fájl feltöltése: amennyiben már rendelkezünk egy előre kitöltött, a származási bizonyítvány formanyomtatványnak megfelelő dokumentummal, azt itt van lehetőségünk feltölteni



Okmányhitelesítés kérelem:

(C) Csatolt igazoló dokumentumok

- (1) Új felvitel: a gomb megnyomásával tölthetünk fel új dokumentumot
- (2) Mit csatol? : a mezőben szükséges kiválasztanunk a feltöltendő dokumentum típusát (egyszerre több is választható)
- (3) Fájl feltöltése: a gombra kattintva választhatjuk ki a feltölteni kívánt fájlt, mely után megtekinthetjük az (4) Előnézeti képét, (5) Letölthetjük, vagy (6) Törölhetjük
- Amennyiben több fájlt töltünk fel, ezt az (1) Új felvitel gomb ismételt megnyomásával tehetjük meg


The screenshot shows the 'Okmányhitelesítési kérelem' (Document Authentication Request) page. The navigation bar includes 'Képviselő adatai', 'Exportőr adatai', 'Okmányhitelesítési kérelem', 'Nyilatkozatok', and 'Adatkezelési tájékoztató'. The main content area is titled 'Kérelem adatai' and contains a sub-section 'Csatolt igazoló dokumentumok'. A table with columns 'Mít csatol' and 'Csatolás időpont' is visible. A red box highlights the 'Új felvitel' button (1) and the 'Mít csatol?' dropdown menu (2). A red arrow points from the dropdown menu to the 'Csatolás időpont' input field. At the bottom, a file selection interface shows a 'Csatolt fájl' field and a file manager with buttons for 'Töröl' (3), 'Letöltés' (4), and 'Feltöltés' (5). A '6' is placed near the file manager area.

Okmányhitelesítés kérelem:



(C) Csatolt igazoló dokumentumok


- (1) Mentés: a gomb megnyomásával megjelennek a feltöltött sorok végén a (2) Csatolások időpontja
- (3) Sor törlése: a már feltöltött dokumentumot törölhetjük

e-Ügyintézés > Okmányhitelesítés kérelem > F2 Alapadatok megadás (ügyfél)


✓ Ellenőrzés **1**  × Mégse Benyújtás




▼ Ellenőrzés eredmények (16 ellenőrzésből 2 sikertelen)

Képviselő adatai Exportálási adatai **C** Okmányhitelesítési kérelem Nyilatkozatok  Adatkezelési tájékoztató 

Kérelem adatai Okmányok **C** 

— Csatolt igazoló dokumentumok



	Mit csatol	2 
3 	Gyártói nyilatkozat a termék származásáról	2023.04.02 14:51:07.040
	Export kereskedelmi számla	2023.04.02 14:51:07.041

A származás igazolásához szükséges iratok köre

Piros: szárm. biz. esetén minden alkalommal kötelező csatolni

Kék: az első alkalommal kötelező csatolni

- **Kereskedelmi számla** (Származási bizonyítvány az exportkivitelhez kereskedelmi számla bemutatása nélkül nem adható ki. A számlákban, nyilatkozatokban szereplő adatoknak minden esetben meg kell egyeznie a származási bizonyítványban feltüntetett adatokkal.)
- **Gyártó, forgalmazó, vagy beszállító nyilatkozata a termék származásáról,**
- **Exportőr cégkivonata, aláírásminta,**
- **Kérelmező cégkivonata, vagy nyilatkozata,**
- **Kérelmező nevére szóló meghatalmazás,**
- **Fuvarlevél, egyéb szállítási, raktározási bizonylatok,**
- **Harmadik országban kiállított származási bizonyítvány,**
- **Gyártelepi (áru előállítási) árkalkuláció,**
- **Gyártmánylap, analízis bizonyítvány,**
- **Állategészségügyi igazolás,**
- **Élelmiszerbiztonsági igazolás,**
- **Növény egészségügyi igazolás,**
- **Felvásárlási jegy,**
- **Termelői nyilatkozat, termeltetési szerződés,**
- **EUR 1 szállítási bizonyítvány,**
- **EUR 2 szállítási bizonyítvány,**



(D) Nyilatkozatok és (E) Adatkezelési tájékoztató elfogadása

- A kérelem benyújtása előtt szükséges elfogadni a jogi (D) Nyilatkozatokat, valamint az (E) Adatkezelési tájékoztatót, melyet a (1a és 1b) checkboxok bepipálásával tudunk megtenni

D

Képviseelő adatai Exportőr adatai Okmányhitelesítési kérelem **Nyilatkozatok** Adatkezelési tájékoztató

Tájékoztatjuk, hogy amennyiben a kérelem a jogszabályban foglalt követelményeknek nem kizárólagosan abban az esetben, ha a benyújtott dokumentumok a kamara származásának megállapítására vonatkozóan vagy a kamarának kétsége merülne fel az Ákr. 44. §-a alapján határidő megjelölésével, a mulasztás jogkövetkezmény hiánypótlásra hívja fel a kérelmezőt. Tájékoztatjuk továbbá, hogy az Ákr. 95. § kérelmében valótlán vagy olyan adat igazolását kéri, amellyel a kamara nem re bizonyítvány kiadását megtagadja.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben és az igazoló dokumentumokban valótlán vagy olyan adat igazolását kéri, amellyel a kamara nem re valószínűsíthetően megtagadja.

Vonatkozó anyagi jogszabályok:

- Az Unió Vámkódex létrehozásáról szóló, 2013. október 9-i 952/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet (3) bekezdés
- A gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény 10. § (1) bekezdés a) pontja
- A Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamaráról szóló 2012. évi CXXVI. törvény 16/A. §

A fentieket megismertem, és elfogadom **1a**

E

Képviseelő adatai Exportőr adatai Okmányhitelesítési kérelem Nyilatkozatok **Adatkezelési tájékoztató**

Az „[Adatkezelési tájékoztató az okmányhitelesítéshez](#)” adatkezelési tájékoztatót elolvastam, annak tartalmát megismertem és megértettem.

A fentieket megismertem, és elfogadom **1b**

Kérelem benyújtása

(1) Benyújtás gomb: megnyomásával egy (2) figyelmeztető ablak ugrik fel. A benyújtást követően a kérelem nem szerkeszthető, csak megtekinthető, így a figyelmeztető ablakban csak abban az esetben kattintsunk az (3) Ok gombra, amennyiben későbbi módosítást már nem szeretnénk végezni.

The screenshot displays the NAK e-Közigazgatási Rendszer interface. The top navigation bar includes the breadcrumb: [e-Ügyintézés](#) > [Olmányhitelesítés kérelem](#) > [F2 Alapadatok megadás \(ügyfél\)](#). The top right toolbar contains buttons for [Ellenőrzés](#), [Mentés](#), [Mégse](#), and [Benyújtás](#) (highlighted with a red box and the number 1). The main content area shows a table with columns 'Kód' and 'Leírás'. A modal dialog box titled 'Benyújtás megerősítése' (highlighted with a red box and the number 2) is displayed, containing a warning icon and the text 'Az űrlap beadásra kerül'. The dialog has two buttons: 'Mégse' and 'Ok' (highlighted with a red box and the number 3). The background interface includes the NAK logo, user information (Bejelentkezett: 200001898, Képviselet ügyfél: Saját nevemben), and a sidebar with navigation options like 'Meghatározás', 'e-Ügyintézés', 'Információ', and 'Teszt'.