



NEMZETI
AGRÁRGAZDASÁGI
KAMARA

Tájékoztató és útmutató a szaktanácsadói adatok módosításához



1. Általános tudnivalók

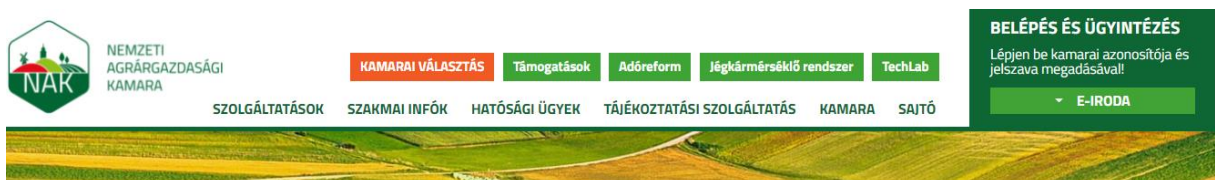
A szaktanácsadó és szaktanácsadó szervezet (a továbbiakban együttesen: *szaktanácsadó*) a bejelentést követően, a bejelentésben foglalt adatokban bekövetkezett változást haladéktalanul köteles bejelenteni a NAK részére.

A szaktanácsadói adatok módosítása a NAK honlapján, a személyes E-Iroda fiókba belépve kezdeményezhető.

Az E-Iroda felület használatához **azonosítóra** és **jelszóra** van szükség, amelyet a tevékenység végzésére jogosultságot szerzett szaktanácsadó a bejelentést követően kap meg.

2. Bejelentkezés az E-Irodába

A NAK honlapján (<https://www.nak.hu/nyitolap>) a jobb felső sarokban található az E-Iroda felülete.



Amennyiben a szaktanácsadó egyben **kamarai tag** is, úgy a kamarai azonosítójával (S000000000000) és a hozzá tartozó jelszavával tud belépni személyes fiókjába.

Abban az esetben ha a **szaktanácsadó** nem kamarai tag, akkor a belépést a szaktanácsadói névjegyzékszámával (NAK-0000) és a hozzá tartozó jelszavával tudja megtenni.



A bejelentkezési adatok megadását követően a „**Tovább az E-Irodába**” gombra kattintva juthat be az E-Iroda felületére.

BELÉPÉS ÉS ÜGYINTÉZÉS
Lépjen be kamarai azonosítója és jelszava megadásával!

▼ **E-IRODA**

Kamarai azonosító
Kamarai azonosító

Jelszó
Jelszó

Emlékezzen rám

BEJELENTKEZÉS

Elfelejtette jelszavát?
Mi az e-Iroda?

Köszöntjük, Kilépek

→ TOVÁBB AZ E-IRODÁBA

HÍREIM | JELSZÓMÓDOSÍTÁS

A belépést követően a szaktanácsadó személyes E-Iroda fiókjába érkezik.

e-Iroda

- Kezdőoldal >
- Tagi adatok >
- Korábbi tevékenység >
- 2019. évi tagdíjbevallás >
- Folyószámla kimutatás >
- Üzenetek 0 >
- Profil adatok >
- Csoportos tájékoztatók >
- Szaktanácsadói rendezv... >
- Tagdíjmódostási ügyint... >
- Vissza a portálra >

Kezdőoldal

NAK

NEMZETI
AGRÁRGAZDASÁGI
KAMARA

Üdvözzük a Nemzeti Agrárgazdasági Kamara online ügyfélszolgálatán.



3. Szaktanácsadói adatok megtekintése

A szaktanácsadó személyes, illetve szaktanácsadói tevékenységével kapcsolatos adatait a „**Tagi adatok**” fülre kattintva érheti el.

Amennyiben a szaktanácsadó kamarai tag is, a tagsággal kapcsolatos adatai is megjelennek.

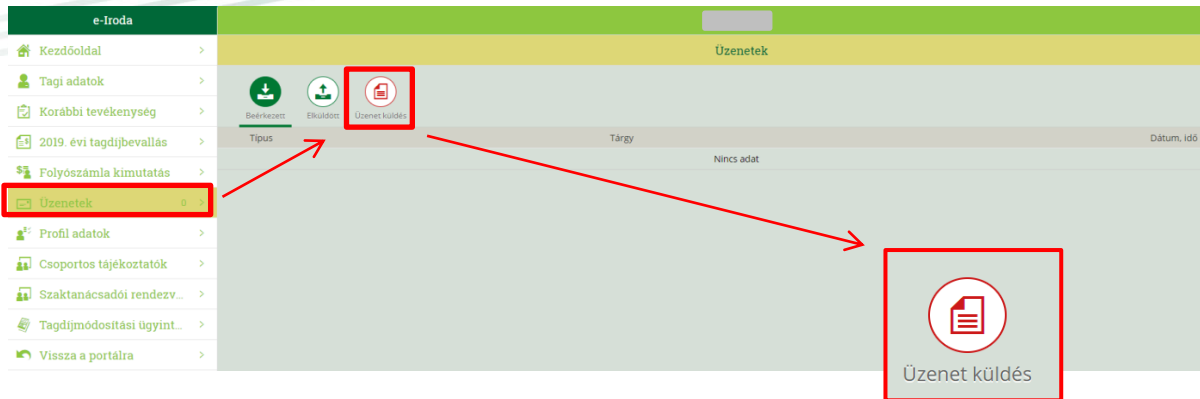
Tagi adatok	
▼ Személyi adatok	
Titulus	
Név	
Születés helye	Budapest
Születés ideje	1989.02.08
Anyja neve	
Adóazonosító jele	
Adószám	
Egyéni vállalkozói nyilvántartási szám	
Személyi azonosító száma	
Születési név	
Családtagi minőség	
▼ Cím adatok	
▼ Szaktanácsadói tevékenységgel kapcsolatos adatok	
Tanácsadói besorolás (jogosultság)	Szaktanácsadó
Szaktanácsadói tevékenység elsődleges földrajzi területe	Somogy
Szaktanácsadó névjegyzékszám	NAK-1
Szaktanácsadó igazolványszám	NAK-1-1
Melyik Szolgálat szervezettel áll kapcsolatban	
Szaktanácsadó igazolvány kiállításának dátuma	2017.06.06
Mentor szaktanácsadó	
Szaktanácsadó anyanyelve	Magyar

4. Személyes és szaktanácsadói adatok módosítása

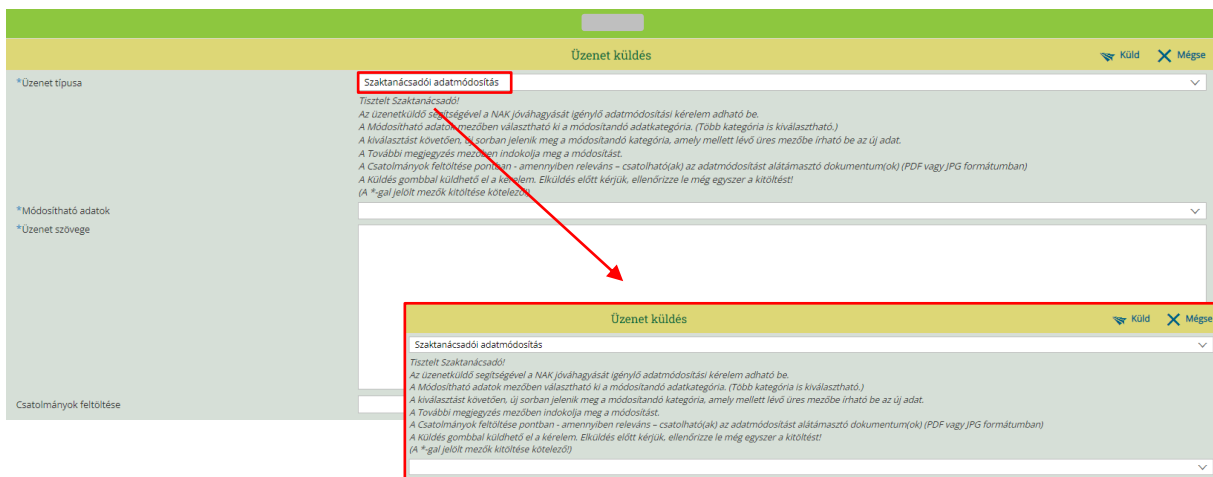
Azok az adatok, amelyek a szaktanácsadó szaktanácsadói tevékenységét érintik (pl. szakterületbővítés) NAK jóváhagyást igényelnek. Továbbá a szaktanácsadó személyes adatait a NAK módosítja a bejelentéshez csatolt dokumentum alapján.

4.1 Adatmódosítás kezdeményezése

Az adatmódosítás egy üzenet küldésével kezdeményezhető, az „**Üzenetek**” fülre, majd az „**Üzenet küldése**” gombra kattintva.



Az üzenet típusánál válassza a „**Szaktanácsadói adatmódosítás**” lehetőséget.



A *csillaggal** jelölt mezők kitöltése kötelező.

A „**Módosítható adatok**” mezőben választható ki a módosítandó adatkategória. Több kategória kiválasztására is van lehetőség.

A kiválasztást követően új sorban jelenik meg a módosítható kategória, amely mellett lévő üres mezőbe írható be az új adat.



Az „**Üzenet szövege**” mezőben minden esetben szükséges megindokolni a módosítást.

A „**Csatolmányok feltöltése**” mezőben – *amennyiben releváns* – csatolandó az adatmódosítást alátámasztó dokumentum (PDF vagy JPG formátumban).

Szaktanácsadó esetén a módosításhoz csatolandó mellékletek:

- **Névmódosításhoz** a névváltozást igazoló dokumentum csatolása, továbbá egy 2 évnél nem régebbi színes digitális fotó, az új szaktanácsadói igazolvány elkészítéséhez.
- **Címmódosítás** esetében az állandó lakcím módosításakor szükséges a lakcímváltozást igazoló dokumentum csatolása.
- **Új szaktanácsadói igazolvány** igénylésénél egy 2 évnél nem régebbi, színes digitális fotó csatolása, az új szaktanácsadói igazolvány elkészítéséhez.
- Szaktanácsadói besoroláson belül, **független** besorolás megjelölése esetén nyilatkozat csatolása.
- **Új tématerület és tématerületen belüli szakterület** felvétele esetén a szakmai tevékenységet, továbbá szakmai tapasztalatot részletező bővített szakmai önéletrajz csatolása (1/2022. (I. 14.) AM rendelet 1. mellékletében szereplő területek).

- **Végzettséggel** kapcsolatos adatok módosítása esetén a végzettséget igazoló okirat csatolása.

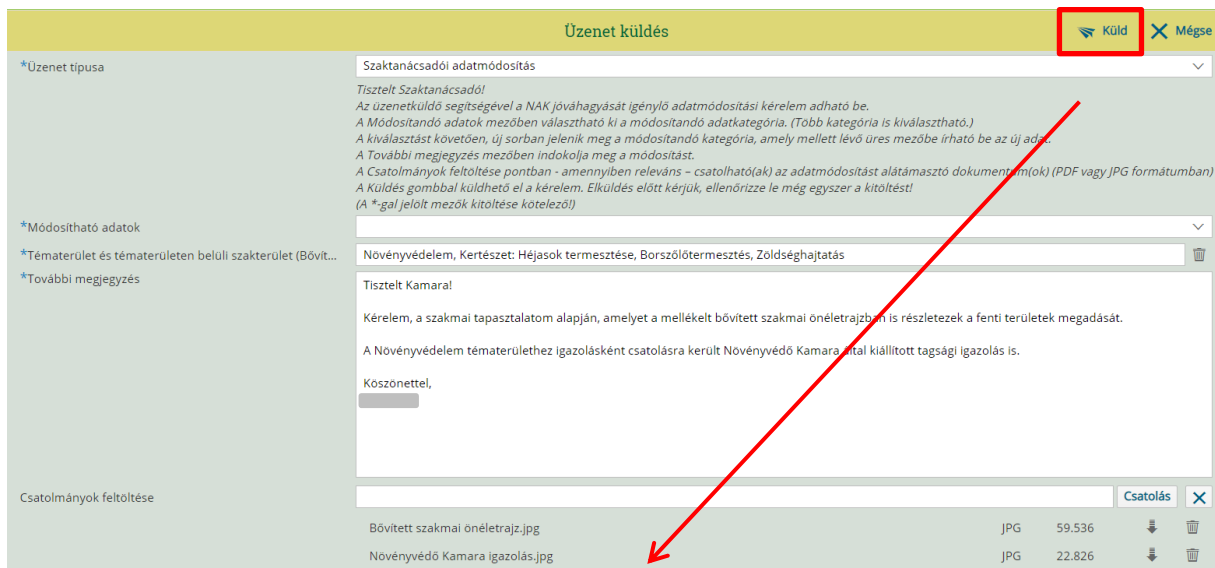
Szervezet esetén a módosításhoz csatolandó mellékletek:

- Új szaktanácsadó alkalmazása esetén a név mellett a névjegyzékszám megadása is kötelező.

4.2 Adatmódosítás beküldése

A felület kitöltését követően a **„Küldés”** gombra kattintva küldhető el az adatmódosításra irányuló bejelentés.

Elküldés előtt, kérjük ellenőrizze le, hogy a szükséges dokumentum(ok) csatolása, valamint az adatok kitöltése teljeskörűen megtörtént.



Üzenet küldés

Küld Mégsé

*Üzenet típusa Szaktanácsadói adatmódosítás

Tisztelt Szaktanácsadó!
Az üzenetküldő segítségével a NAK jóváhagyását igénylő adatmódosítási kérelem adható be.
A módosítandó adatok mezőben választható ki a módosítandó adatkategória. (Több kategória is kiválasztható.)
A kiválasztást követően, új sorban jelenik meg a módosítandó kategória, amely mellett lévő üres mezőbe írható be az új adat.
A további megjegyzés mezőben indokolja meg a módosítást.
A csatolmányok feltöltése pontban - amennyiben releváns - csatolható(ak) az adatmódosítást alátámasztó dokumentum(ok) (PDF vagy JPG formátumban)
A Küldés gombbal küldhető el a kérelem. Elküldés előtt kérjük, ellenőrizze le még egyszer a kitöltést!
(A *gal jelölt mezők kitöltése kötelező!)

*Módosítható adatok

*Tématerület és tématerületen belüli szakterület (Bővít...

*További megjegyzés

Növényvédelem, Kertészet: Héjasok termesztése, Borszőlőtermesztés, Zöldséghajtatás

Tisztelt Kamara!

Kérelem, a szakmai tapasztalatom alapján, amelyet a mellékelt bővített szakmai önéletrajzban is részletezek a fenti területek megadását.
A Növényvédelem tématerülethez igazolásként csatolásra került Növényvédő Kamara által kiállított tagsági igazolás is.

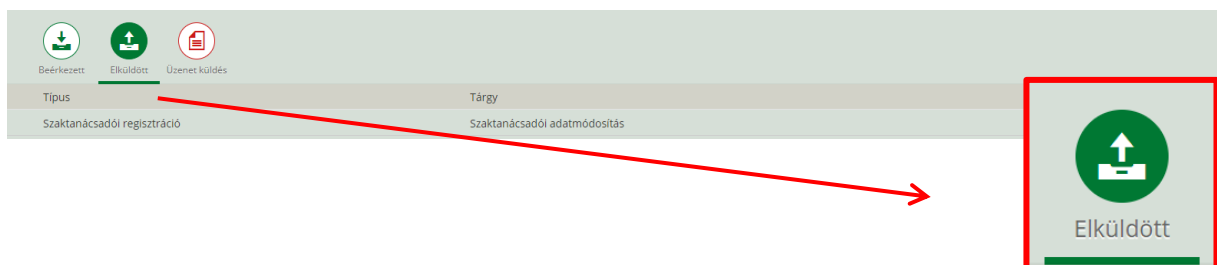
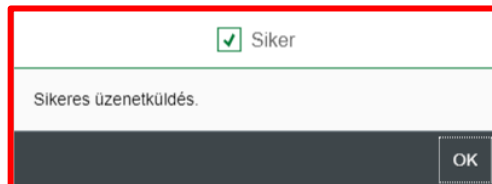
Köszönettel,

Csatolmányok feltöltése

Csatolás	X
Bővített szakmai önéletrajz.jpg	JPG 59.536
Növényvédő Kamara igazolás.jpg	JPG 22.826



Ezt követően egy felvillanó ablak jelzi az üzenet küldés sikerességét, majd az „**Elküldött**” üzenetek között is megjelenik a benyújtott módosítási igény.



5. Jóváhagyást nem igénylő szaktanácsadói adatok módosítása

A szaktanácsadó elérhetőségére vonatkozó adatait az E-Iroda felületén, a „**Tagi adatok**” fül alatt szabadon módosíthatja.



Szabadon módosítható adatok:

- Kapcsolattartási adatok,
- tájékoztatási igények.



▼ Kapcsolattartási adatok

Elektronikus levelezési címe	<input type="text"/>
Szaktanácsadói tevékenységhez kapcsolódó elektronikus levelezési címe	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>
Mobil telefon	<input type="text"/>
Fax	<input type="text"/>

A módosítást követően, az ügyintézés megkönnyítésének és a félreértések elkerülésének érdekében kérjük, hogy az e-mail cím módosítást a nevjegyzek@nak.hu elektronikus levelezési címen keresztül is jelezze.

6. Kijelentkezés

Az E-Irodából történő kijelentkezéskor a „**Vissza a portálra**” menüpontra kattintva a NAK főoldalára lépünk át.

A portálra visszaérkezve minden esetben javasolt a kijelentkezés az E-Iroda felületéről.

A „**Kilépek**” gombra, majd a „**Kijelentkezés**” gombra kattintva lehetséges a teljes kilépés a felületről.

e-Iroda	
Kezdőoldal	>
Tagi adatok	>
Korábbi tevékenység	>
2019. évi tagdíjbevallás	>
Folyószámla kimutatás	>
Üzenetek	1 >
Profil adatok	>
Kamarai kártya	>
Csoportos tájékoztatók	>
Szaktanácsadói rendezv...	>
Tagdíjmódosítási ügyint...	>
Vissza a portálra	>

Köszöntjük,

Kilépek

→ TOVÁBB AZ E-IRODÁBA

HÍREIM | JELSZÓMÓDOSÍTÁS

Biztosan kilép?

KIJELENTKEZÉS

Mi az e-Iroda?



7. Kapcsolat

Az adatmódosítás során felmerülő kérdéseket a nevjegyzek@nak.hu elektronikus levelezési címre várjuk.