



NEMZETI AGRÁRGAZDASÁGI KAMARA

Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara

Virágkötő mester

Mesterképzési programja

A mesterképzési program a szakképzésért felelős miniszter által közzétett mesterképesítés képzési és kimeneti követelményi alapján készült.

A mesterképzési programban nem szabályozott kérdésekben a szakképzésért felelős miniszter által közzétett mindenkor hatályos mesterképesítés képzési és kimeneti követelménye, valamint a Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara Mesterképzési és Mestervizsga Eljárásrendjében foglaltak az irányadóak.

Hatályos: 2021.

1. A mesterképesítés adatai

Mesterképesítés megnevezése: Virágkötő mester

Az ágazat megnevezése: Mezőgazdaság és erdészet

A mesterképzés szakmai követelményeinek időtartama: 200 óra

2. A mesterképzésre való felvétel feltételei

Mesterképzésre az vehető fel, aki rendelkezik a Virágkötő mesterszakma képzés és kimeneti követelményiben előírt szakmai előképzettséggel és a mestervizsga időpontjáig igazolni tudja a mestervizsgára történő jelentkezéshez előírt szakmai gyakorlatot. A szakmai gyakorlat igazolása a szakmai végzettség megszerzésének időpontjától kell számítani.

3. A mesterképzésben való részvétel feltételei

A részvétel követésének módja	A résztvevő által aláírt jelenléti ív.
Maximális csoportlétszám	20 fő
A mesterképzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele	A mesterképzés összes óraszámának legalább 80%-án való aktív részvétel.
Megengedett hiányzás mértéke	A mesterképzés összes óraszámának maximum 20%-a.

4. A mesterképzés célja

A mesterképzés célja a mesterképesítés képzési és kimeneti követelményének a 2. pontjában meghatározott tevékenységekre és munkaterület ellátására, valamint a mestervizsgára történő eredményes felkészítés.

A mesterképzés célja a képzésen részt vevő jelölt számára egy olyan magasabb szintű szakmai elismertséget biztosító Mester cím megszerzése, amely biztosítja a tudatos szakmai tevékenység legmagasabb szakmai szintű végzését a mindenkori jogszabályi előírások alapján. A mesterképzés során a jelölt kompetenciáit olyan magas szintre emelje, hogy képes legyen önálló vállalkozás indítására, gazdaságos működtetésre, munkatársai, tanulói oktatására, önmaga szakmai továbbképzésére is.

A mester cím megszerzésével ne csak a szakmai felkészültségével, tudásával, hanem magatartásával is emelkedjen ki a szakma képviselői közül.

5. A mesterképzés célcsoportja:

A 2. pontban meghatározott feltételekkel rendelkező Virágkötő mesterszakmát elsajátítani kívánó személyek.

6. A mesterképzés során megszerezhető kompetenciák

6.1 A mesterképesítéssel ellátható legjellemzőbb tevékenység vagy a munkaterület leírása

A virágkötő mester tevékenységi köre kiterjed a mindennapi virágüzleti kiszolgálás mellett a különleges virágkötészeti feladatok megoldására, vállalkozásának működtetésére és az oktatásra. A mester kommunikációs képessége magas színvonalú, türelmes, empátikus és segítőkész a környezetével szemben.

Munkájához tartozik az alapvető, napi virágkötészeti feladatok mellett a nagyobb rendezvények dekorációjának megtervezése, árkalkuláció készítése és kivitelezése, a helyszínre szállítása, valamint a helyszínen történő dekorálási feladatok ellátása.

A virágkötő mester gyakornokot/tanulót fogadhat, amely esetben szakmai munkájában a gyakornokok/tanulók életkori sajátosságainak megfelelő, a képzési célok elérését elősegítő módszereket és eszközöket alkalmaz, az elért eredményeket pedig realisan értékeli. A virágkötészeti szakmai területen a munkaerő-utánpótlás magas színvonalú képzéséhez a mester közreműködése nélkülözhetetlen.

A virágkötő mester tisztában van az alapvető jogi fogalmakkal és a jogrendszer felépítésével, a vállalkozások piaci környezetével. Tevékenységének gyakorlása során alkalmazza a jogi, marketing, adózási, pénzügyi és számviteli ismereteit, érti a gazdaság működési elvét.

6.2 Szakmai követelmények:

A szakképesítéssel rendelkező képes:

- virágcsokrokat, tűzött virágdíszeket, díszkoszorúkat, kegyeleti díszeket, száraz és selyemvirág készítményeket, ajándécsomagolásokat, növény összeültetéseket, térdíszeket, tartós és szezonális dekorációkat készíteni
- különböző rendezvényeken tálalási, terítési típusokhoz megfelelő stílusú dekorációkat ajánlani
- felmérni a megrendelő igényeit, elképzeléseit, valamint a dekorálandó helyszín adottságait, lehetőségeit, korlátait
- megtervezni egy esemény dekorációját, kézzel vagy számítógépes programmal látványtervet készíteni
- igényfelmérés alapján árajánlatot, szerződést készíteni
- az esemény hangulatának megfelelő dekorációt készíteni, kiszállítani, a helyszínen elrendezni
- a munkáit bemutató digitális portfóliót, katalógust készíteni
- a tanulók oktatása során alkalmazni a megszerzett pedagógiai módszertani ismereteit,
- vállalkozás létrehozására, működtetésére.

7. A mesterképzésbe való bekapcsolódás feltételei

7.1.Szakmai előképzettség, szakmai gyakorlat:

A szakma/szakképesítés/szakképzettség		
Megnevezése	azonosító száma	elvárt szakmai gyakorlati idő (év)
Virágkötő	21 7862 01	5
Virágbolti eladó	31 215 01	5
Virágkötő	31 215 02	5
Virágkötő	31 7862 08	5
Virágbolti eladó	33 215 02 0100 31 01	5
Virágkötő	33 215 02 0100 31 02	5
Virágdekoratőr	33 215 02 0100 33 01	5
Virágkötő, -berendező, virágkereskedő	33 215 02 0000 00 00	5
Virágkötő és virágkereskedő	34 215 04	5
Virágdekoratőr	35 215 02	5
Virágkötő-berendező	51 7862 05	5
Virágbolti eladó	51 215 02 0100 31 01	5
Virágkötő	51 215 02 0100 31 02	5

Virágdekoratőr	51 215 02 0100 51 01	5
Kertésztechnikus Dísznövénytermesztő és virágkötő szakmairány	5 0812 17 06	5
Kertészmérnök vagy szakirányú felsőfokú végzettség		5

Elfogadhatók a fentiekkel egyenértékű jogelőd, valamint jogutód szakképesítések (szakmák), szakképzettségek, szakmai végzettségek is.

A felsorolt szakma/szakképesítés/szakképzettségen kívül más szakirányú szakmai végzettség esetén a Nemzeti Agrárgazdasági Kamara szakképzésért felelős szervezeti egysége dönt az elfogadásáról.

7.2. Egészségügyi alkalmassági követelmény: nem szükséges

7.3. Egyéb feltételek:

A szakmai gyakorlat részeitől is összeállhat, de az utolsó időszak nem lehet hat hónapnál rövidebb, és a vizsgára jelentkezés időpontjában az utolsó igazolt szakmai gyakorlat nem lehet egy évnél régebbi.

A gyakorlati időbe nem számítható be a GYED, GYES, illetve a tartalékos katonai, valamint polgári szolgálat ideje.

Az előírt szakmai gyakorlatot a mestervizsgát szervező Nemzeti Agrárgazdasági Kamara Megyei Igazgatósága a bemutatott, jelentkezéshez csatolt dokumentumok alapján fogadja el.

8. Tervezett képzési idő

A mesterképzés óraszám: 200 óra

8.1. A mesterképzés tananyagegységei és óraszámjai

Ssz.	Tananyagegység megnevezése	Tananyagegység összes óraszám	Elméleti órák szám	Gyakorlati órák száma
8.1.1.	Virágkötészeti ismeretek	60	20	40
8.1.2.	Térberendezési ismeretek	40	20	20
8.1.3.	Kalligráfia ismeretek	4	1	3
8.1.4.	Vizuális kultúra ismerete	10	4	6
8.1.5.	Növényismeret	6	6	-
8.1.6.	Számítástechnikai ismeretek	10	3	7
8.2.	Pedagógiai módszertani ismeretek	40	30	10
8.3.	Vállalkozásvezetési ismeretek	30	20	10
	Összesen:	200	104	96

A mesterképzés tananyagegységei

8.1.1. Virágkötészeti ismeretek tananyagegység

Célja: A mesterjelölt magas szinten vágott virágokat, zöldket, cserepes növényeket kezel, gondoz, készít elő, csomagol. Szaktanácsot ad a vásárlónak, megrendelőnek a növényelhelyezésre, -ápolásra, a

virágdíszek kiválasztására vonatkozóan. Különböző stílusú alkalmi csokrokat-, tűzött virágdíszeket, koszorúkat készít, csomagol. Elvégzi a virágdíszítési feladatokat, növény-összeültetéseket helyez ki. A tananyag egység során a már tanult technikákat, virágkötészeti fogásokat fejleszti, mélyíti el. Új szakmai trendeket ismer meg és alkalmazza azokat.

Óraszám: 60 óra

Tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyag egység érdemben hozzájárul			
Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
Virágcsokrokat, tűzött virágdíszeket, díszkoszorúkat, kegyeleti díszeket, száraz és selyemvirág készítményeket, ajándécsomagolásokat, növény összeültetéseket, térdíszeket, szezonális dekorációkat készít.	Kimagasló szinten ismeri a hétköznapi virágdíszek elkészítésének technikáit, az azokhoz szükséges eszközöket és szerszámokat. Ismeri az alkalmi virágdíszek stílusait, kiegészítőit és anyagait.	Figyelemmel kíséri az új szakmai trendeket és alkalmazza azokat. Motivált az önképzésre és tájékozott az újdonságokról. Nyitott a szakmai innovációra. Elkötelezett a magas színvonalú munkavégzés és ezen keresztül a vevői elégedettség magas szinten tartása, javítása iránt.	Önállóan, kreatívan, vagy csapatban együtt működve tervezi meg a kínálatot. Felelősséggel képezi az árakat.
A mindennapos virágüzleti tevékenységei mellett üzleti, kulturális, családi és egyéb rendezvények tereinek virágdíszait elkészíti. Tartós és szezonális virágdíszeket és növénydekorációkat, összeültetéseket készít.	Kimagasló szinten ismeri a virágkötészet szabályait, törvényeit, amelyet nagyméretű dekorációk elkészítésénél is alkalmaz.	Nyomon követi a legújabb szakmai és a hozzá kapcsolódó trendeket, irányvonalakat. Aprólékosan kidolgozva és kimagasló szinten készíti el a különféle dekorációs munkáit.	Önállóan vagy szükség esetén csapatban készíti el a különféle dekorációs munkákat. Irányítja a munkát, döntéseiért felelősséget vállal.
Alkalmazza a megfelelő és feltétlenül szükséges virágtartósító, nyílasztó ('Post Harvest') termékeket.	Ismeri a különféle felszívató, nyílasztó, tartósító kémiai szereket.	Figyelemmel kíséri a legújabb fejlesztéseket, és nyitott az újonnan megjelenő 'Post Harvest' termékek megismerése iránt.	Önállóan kiválasztja és az előírásokat figyelembe véve használja a munkafolyamatnak megfelelő 'Post Harvest' termékeket, munkájáért felelősséget vállal.

A tananyagegység tanulási eredményének elérését biztosító tanítási-tanulási folyamat

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység megvalósítása során alkalmazott módszerek, munkaformák
Virágkötészeti stílusok, színek, formák, mozgásformák	• Dekoratív stílus jellemzői • Vegetatív stílus jellemzői • Vonalas-grafikus stílus jellemzői • Paralel stílus jellemzői • Formák • Mozcásformák • Színek	7	10	előadás prezentáció magyarázat megbeszélés egyéni feladatmegoldás
Virágcsokrok, tűzött virágdíszek, díszkoszorúk, kegyeleti díszek, száraz és selyemvirág készítmények, ajándék-csomagolások, növény összeültetések	• csokrok fajtái, készítesí technikái • tűzött virágdíszek fajtái, alkalmazási lehetőségei • díszkoszorúk típusai, szezonális alkalmazása • kegyeleti díszek fajtái, készítesíének technikái • száraz és selyemvirágdíszek fajtái, készítesíének technikái, alkalmazási lehetőségei • ajándékcsomagolások típusai, ünnepi csomagolások • tartós és alkalmi növényösszeültetések készítesíének menete, alkalmazási lehetőségei	7	15	előadás prezentáció magyarázat megbeszélés egyéni feladatmegoldás
Térdíszek, szezonális dekorációk, rendezvények tereinek díszítesé	• szezonális térdekorációk típusai, elkészítesí technikái • családí rendezvények térdíszei, elkészítesí technikái • üzleti események térdíszei, elkészítesí technikái • kultúrális rendezvények térdíszei, elkészítesí technikái • tartós és szezonális térdíszek típusai, anyagai, elkészítesé • tartós és szezonális növényösszeültetések készítesíének menete	5	15	előadás prezentáció magyarázat megbeszélés egyéni feladatmegoldás vagy csoportmunka projektmunka

Tartósítási, nyílasztási eljárások	felszívató, nyílasztó, tartósító kémiai szerek ('Post Harvest' termékek)	1	-	előadás prezentáció magyarázat megbeszélés
------------------------------------	--	---	---	---

A tananyagegység folyamat közbeni elvárt tanulási eredményének mérésére vonatkozó javaslatok	A tananyagegységen belüli formatív értékelés; a megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése szóban történő értékelése a gyakorlati feladatok megoldása során, értékelés tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára. A tananyagegység végén átfogó, lezáró értékelés.
A tananyagegység feldolgozásához ajánlott irodalmak, webhelyek	Elekné Ludányi Zsuzsanna : Virágkötészet Elekné Ludányi Zsuzsanna, Szabó Tünde, Botos Andrea : Térberendezés Szabó János, V. Hegyi Ildikó : Virágkötő iskola Szabó János : A virágkötő mester könyve - viragkoteszetszakma.blogspot.com
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	szemléltető eszközök : számítógép, projektor, internet A gyakorlat megvalósításához szükséges eszközök
A tananyagegység megvalósításának személyi feltételei	Virágkötő mester Virágkötő mester tanár Felsőfokú végzettséggel rendelkező (pl. kertészmérnök, agrármérnök, tájépítésmérnök) virágkötő, legalább 5 év szakmai tapasztalattal
A tananyagegység kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám	33 % 20 óra

8.1.2. Térberendezési ismeretek tananyagegység

Célja: A mesterjelölt képes különféle üzleti, kulturális és családi események, rendezvények alkalmi és tartós díszítésére virágokkal, növényekkel, kellékekkel, valamint szállodák, éttermek, bemutatótermek külső és belső dekorációjának elkészítésére, továbbá kirakatok, üzletek berendezésének tervezésére és kivitelezésére. A klasszikus virágkötészet szabályainak és törvényeinek ismeretén túl haladó szinten képes alkalmazni a téralakítás szabályait is.

Otthonosan mozog mind a történelmi stílusok, mind a 20. és 21. századi divat- és stílusirányzatok között. Folyamatosan nyomon követi az új trendeket, divatirányzatokat, képezi magát, tájékozódik az újdonságokról. A virágkötészetben használt klasszikus technikák mellett alkalmaz egyéb téralakító, szerkezetépítő és díszítő technikákat is (pl.: fóliavágás, transzferálás, szerelés, fűrés, ragasztás, festés, varrás, decoupage, kötés, horgolás, laminálás).

Óraszám: 40 óra

Tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul			
Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
Különféle téralakító, szerkezetépítő és díszítő technikákat alkalmaz.	Magas szinten ismeri a különféle téralakító, szerkezetépítő és díszítő technikákat.	Figyelemmel kíséri a különféle újonnan megjelenő és divatos téralakító, szerkezetépítő és díszítő technikákat és hajlandó azokat használni a dekorációs munkái során.	Önállóan, felelősségteljesen és kreatívan alkalmazza a dekorációs munkáihoz kiválasztott téralakító, szerkezetépítő és díszítő technikákat.
Felméri a megrendelő igényeit, elképzeléseit, valamint a dekorálandó helyszín adottságait, lehetőségeit, korlátait.	Kiemelkedő szintű ismeretekkel rendelkezik a különböző helyszíneken történő dekorálás közben esetlegesen felmerülő problémák megoldási lehetőségeiről.	A megrendelő elégedettségét figyelembe véve pozitívan, empatikusan áll a megrendelőhöz, annak igényeit tartja szem előtt. Képes a komfortzónáján kívüli elvárásokhoz is nyitottan hozzáállni.	Önállóan méri fel a megrendelő igényeit és a helyszín adottságait, lehetőségeit. Szükség esetén irányt mutat a megrendelőnek a különféle dekorációs lehetőségek között.
A megismert igények, lehetőségek, alapján az eseménynek, rendezvénynek megfelelő stílusokat, színeket (színkombinációkat), hangulatokat ajánl.	Kimagasló szinten ismeri a történelmi és a modernebb stílusokat, irányzatokat és a rájuk leginkább jellemző formákat, színeket, anyagtípusokat, virágokat, egyéb növényeket. Felkészült a színek és színkombinációk alkalmazásából és az általuk kiváltott hangulatok, érzelmek kapcsolatából.	Nyitott az új dekorációs stílusok, divatok változásainak követésére, figyeli az újdonságok megjelenését és alkalmazza azokat a munkája során.	Önállóan irányt mutat a megrendelőnek a különféle dekorációs stílusok, divatok és irányzatok lehetőségei között.
Különféle virágokat, növényeket, kiegészítő és dekorációs anyagokat választ az esemény idejének, stílusának, színének, hangulatának	Kimagasló szinten ismeri a virágdekorációk során használt anyagokat, virágokat, növényeket, (Latin, kettős nevezéktannal), azok	Figyelemmel kíséri az új és divatos virágok, növények megjelenését, azokat igény és lehetőség szerint alkalmazza. Nyitott az új	Önállóan és felelősséggel választja ki a célnak legmegfelelőbb virágokat, növényeket, anyagokat.

megfelelően.	időbeni beszerezhetőségét, igényeit, felhasználási lehetőségeit.	növényfajták megismerésére és alkalmazására.	
Az elkészült alkotásokat, virágkötészeti kompozíciókat a rendezvény helyszínére szállítja. A helyszínen felállítja, és az előzetes terveknek megfelelően elrendezi.	Ismeri a szállítási lehetőségeket, esetlegesen felmerülő problémákat, képes azokat már a tervezés során figyelembe venni, és annak megfelelően elkészíteni az árajánlatot. Ismeri a rendezvények lehetséges biztonsági előírásait.	Törekszik a legegyszerűbb és legbiztonságosabb szállítási mód alkalmazására. Nyitott a helyszíni dekorálások esetén az előre nem látható problémák kezelésére, és azokra kreatív módon képes megoldásokat alkalmazni.	Felelősséget vállal a virágdekorációk helyszínre szállításáért és azok kiemelkedő színvonalú bemutatásáért.
A különböző rendezvényeken, összejöveteleken különböző tálalási, terítési típusokat alkalmaz.	Kimagasló szinten ismeri a különféle tálalási és felszolgálási típusokat. Felismeri az egyes tálalási módok adta dekorációs lehetőségeket és korlátokat.	Figyelemmel kíséri az újonnan megjelenő tálalási típusokat, munkájával törekszik a legmagasabb színvonalú teljesítésre.	A megrendelő igényeit figyelembe véve és szükség esetén kompromisszumokat kötve, önállóan képes megoldásokat ajánlani a dekorációs ötleteire. Munkájáért felelősséget vállal.

A tananyagegység tanulási eredményének elérését biztosító tanítási-tanulási folyamat

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység megvalósítása során alkalmazott módszerek, munkaformák
Téralakító, szerkezetépítő és díszítő technikák	• fóliavágás • transzferálás • szerelés • fűrés • ragasztás • festés • varrás, horgolás, kötés • decoupage • laminálás	3	5	előadás prezentáció magyarázat megbeszélés önálló feladatmegoldás
Helyszín felmérése, adottságai,	• helyszín felmérése • helyszín dekorációs lehetőségei	2	-	előadás prezentáció magyarázat

lehetőségei, korlátai	• dekorálás közben felmerülő nehézségek			megbeszélés
Stílusok, színek, hangulatok az események helyszínén	• helyszín stílusa, történelmi és modern stílusok • stílushoz illeszkedő virágok, dekorációs anyagok • helyszín hangulata, története • színek alkalmazása a különböző helyszíneken, eseményeken • szezonális színek a rendezvényeken	5	-	előadás prezentáció magyarázat megbeszélés
Rendezvények dekorálási lehetőségei	• növények alkalmazása • növények igényei • növények beszerzési lehetőségei • növények felhasználási időszakai • virágdekorációk díszítő kellékei	5	-	előadás prezentáció magyarázat megbeszélés
Rendezvényeken való dekorálás, térberendezés	• szállítási lehetőségek • szállítás közben felmerülő problémák megoldása a dekoráció megvalósítása során • a tanult dekorációs technikák alkalmazása • az elkészített virágdíszek, dekorációs elemek, növényösszeültetések elhelyezése a helyszínen	3	10	előadás prezentáció magyarázat megbeszélés egyéni munkavégzés csoportmunka projekt feladat
Tálalási és terítési típusok	• svájci típusú tálalás • flying service tálalás • francia típusú tálalás • svédasztalos típusú tálalás	2	5	előadás prezentáció magyarázat megbeszélés

A tananyagegység folyamat közbeni elvárt tanulási eredményének mérésére vonatkozó javaslatok	A tananyagegységen belüli formatív értékelés; a megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése szóban történő értékelése a gyakorlati feladatok
---	--

	megoldása során, értékelés tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára. A tananyagegység végén átfogó, lezáró értékelés.
A tananyagegység feldolgozásához ajánlott irodalmak, webhelyek	Elekné Ludányi Zsuzsanna : Virágkötészet Elekné Ludányi Zsuzsanna, Szabó Tünde, Botos Andrea : Térberendezés Szabó János, V. Hegyi Ildikó : Virágkötő iskola - viragkoteszetszakma.blogspot.com
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	szemléltető eszközök : számítógép, projektor, internet A gyakorlat megvalósításához szükséges eszközök
A tananyagegység megvalósításának személyi feltételei	Virágkötő mester Virágkötő mester tanár Felsőfokú végzettséggel rendelkező (pl. kertészmérnök, agrármérnök, tájépítésmérnök) virágkötő, legalább 5 év szakmai tapasztalattal
A tananyagegység kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám	50 % 20 óra

8.1.3. Kalligráfiai ismeretek

Célja: A mesterjelölt képes felmérni a megrendelők igényeit, figyelembe veszi elképzeléseiket, ezek alapján megtervezi a rendelkezésre álló tér, helyiség dekorációját, szükség esetén látványtervet készít, kompromisszumos megoldásokat ajánl. A mesterjelölt képes esztétikus dekorációt készíteni kézzel, vagy számítógépes tervezéssel.

Óraszám: 4 óra

Tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul			
Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
Az igényfelmérés és egyeztetés alapján megtervezi az esemény dekorációját. Kézzel vagy számítógépes programmal látványtervet készít.	Magas szinten ismeri a különféle kézi ábrázolási technikákat. Ismeri azokat a számítógépes programokat, alkalmazásokat, amelyekkel vizuális segédleteket lehet készíteni és azt magas színvonalon alkalmazza.	A megrendelővel való kommunikáció során empátikus, könnyen ráérez az igényeire és elképzeléseire, azokat szükség esetén kivitelezhető irányba tereli. Nyitott az új digitális ábrázolási lehetőségekre, munkája során alkalmazza is.	Önállóan és kreatívan készíti el a látványterveket, a számítógépes alkalmazásokat önállóan használja.

A tananyagegység tanulási eredményének elérését biztosító tanítási-tanulási folyamat

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység megvalósítása során alkalmazott módszerek, munkaformák
Színek, formák, vonalak, kalligráfia	- vonalak, formák rajzolása - színek alkalmazása - különböző rajzeszközök használata - szépírás	1	2	előadás prezentáció magyarázat megbeszélés önálló feladatmegoldás
Számítógépes tervezés, rajzolás	- rajzolást segítő számítógépes programok megismerése - számítógépes rajz készítése	-	1	előadás prezentáció magyarázat megbeszélés önálló feladatmegoldás

A tananyagegység folyamat közbeni elvárt tanulási eredményének mérésére vonatkozó javaslatok	A tananyagegységen belüli formatív értékelés; a megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése szóban történő értékelése a gyakorlati feladatok megoldása során, értékelés tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára. A tananyagegység végén átfogó, lezáró értékelés.
A tananyagegység feldolgozásához ajánlott irodalmak, webhelyek	Barrington Barber: A rajzolás alapjai Drabant András: A rajzolás alapjai Youtube videók
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	számítógép, rajzolást segítő programokkal, projektor, digitális rajztábla
A tananyagegység megvalósításának személyi feltételei	Virágkötő mester Virágkötő mester tanár Felsőfokú végzettséggel rendelkező (pl. kertészmérnök, agrármérnök, tájépítésmérnök) virágkötő, legalább 5 év szakmai tapasztalattal
A tananyagegység kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám	25 % 1 óra

8.1.4. Vizuális kultúra

Célja: A mesterjelölt képes felmérni a megrendelők igényeit, figyelembe veszi elképzeléseiket, ezek alapján megtervezi a rendelkezésre álló tér, helyiség dekorációját, szükség esetén látványtervet készít, kompromisszumos megoldásokat ajánl. Ismeri a művészeti korszakokat, azokhoz megfelelő dekorációt ajánl.

Óraszám: 10 óra

Tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul			
Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
Az igényfelmérés és egyeztetés alapján megtervezi az esemény dekorációját. Kézzel vagy számítógépes programmal látványtervet készít.	Magas szinten ismeri a különféle kézi ábrázolási technikákat. Ismeri azokat a számítógépes programokat, alkalmazásokat, amelyekkel vizuális segédleteket lehet készíteni és azt magas színvonalon alkalmazza.	A megrendelővel való kommunikáció során empatikus, könnyen ráérez az igényeire és elképzeléseire, azokat szükség esetén kivitelezhető irányba tereli. Nyitott az új digitális ábrázolási lehetőségekre, munkája során alkalmazza is.	Önállóan és kreatívan készíti el a látványterveket, a számítógépes alkalmazásokat önállóan használja.

A tananyagegység tanulási eredményének elérését biztosító tanítási-tanulási folyamat

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység megvalósítása során alkalmazott módszerek, munkaformák
Szabadkézi látványrajz	• skicc készítése • perspektivikus ábrázolás alapjai • egyponthos perspektíva • kétpontohos perspektíva • többpontohos perspektíva • látványrajzok arányai	1	3	előadás prezentáció magyarázat megbeszélés önálló feladatmegoldás
Számítógépes tervezés, rajzolás	• rajzoló segítő számítógépes programok megismerése • számítógépes rajz készítése	1	3	előadás prezentáció magyarázat megbeszélés önálló feladatmegoldás
Művészettörténet	• történelmi korok dekorációi • esztétika	2	-	előadás prezentáció magyarázat megbeszélés

A tananyagegység folyamat közbeni elvárt tanulási eredményének mérésére vonatkozó javaslatok	A tananyagegységen belüli formatív értékelés; a megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése szóban történő értékelése a gyakorlati feladatok megoldása során, értékelés tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára. A tananyagegység végén átfogó, lezáró értékelés.
A tananyagegység feldolgozásához ajánlott irodalmak, webhelyek	Barrington Barber: A rajzolás alapjai Drabant András: A rajzolás alapjai Youtube videók
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	számítógép, rajzolást segítő programokkal, projektor, digitális rajztábla
A tananyagegység megvalósításának személyi feltételei	Virágkötő mester Virágkötő mester tanár Felsőfokú végzettséggel rendelkező (pl. kertészmérnök, agrármérnök, tájépítésmérnök) virágkötő, legalább 5 év szakmai tapasztalattal
A tananyagegység kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám	40 % 4 óra

8.1.5. Növényismeret

Célja: A mesterjelölt képes felismerni és megfelelően felhasználni a szakmájához szükséges lágy-és fásszárú növényeket. A vágott virágokat, vágott zöldeket képes tartósságuknak és adottságaiknak megfelelően használni. A virágzó cserepes- és levéldísznövényeket igényeik szerint dekorációként használja, munkájában törekszik a növények élettartamának megőrzésére. Az egyéb növényi részeket (pl. ág, vessző, kéreg) magas szinten felhasználja.

Órása: 6 óra

Tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul			
Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
Virágcsokrokat, tűzött virágdíszeket, díszkoszorúkat, kegyeleti díszeket, száraz és selyemvirág készítményeket, ajándékcsoomagolásokat, növény összeültetéseket, térdíszeket, szezonális dekorációkat készít.	Kimagasló szinten ismeri a hétköznapi virágdíszek elkészítésének technikáit, az azokhoz szükséges eszközöket és szerszámokat. Ismeri az alkalmi virágdíszek stílusait, kiegészítőit és anyagait.	Figyelemmel kíséri az új szakmai trendeket és alkalmazza azokat. Motivált az önképzésre és tájékozott az újdonságokról. Nyitott a szakmai innovációra. Elkötelezett a magas színvonalú munkavégzés és ezen keresztül a vevői elégedettség magas szinten tartása, javítása	Önállóan, kreatívan, vagy csapatban együtt működve tervezi meg a kínálatot. Felelősséggel képezi az árat.

		íránt.	
A mindennapos virágüzleti tevékenységei mellett, üzleti, kulturális, családi és egyéb rendezvények tereinek virágdíszait elkészíti. Tartós és szezonális virágdíszeket és növénydekorációkat, összeültetéseket készít.	Kimagasló szinten ismeri a virágkötészet szabályait, törvényeit, amelyet nagyméretű dekorációk elkészítésénél is alkalmaz.	Nyomon követi a legújabb szakmai és a hozzá kapcsolódó trendeket, irányvonalakat. Aprólékosan kidolgozva és kimagasló szinten készíti el a különféle dekorációs munkáit.	Önállóan vagy szükség esetén csapatban készíti el a különféle dekorációs munkákat. Irányítja a munkát, döntéseiért felelősséget vállal.
Alkalmazza a megfelelő és feltétlenül szükséges virágtartósító, nyílasztó ('Post Harvest') termékeket.	Ismeri a különféle felszívató, nyílasztó, tartósító kémiai szereket.	Figyelemmel kíséri a legújabb fejlesztéseket, és nyitott az újonnan megjelenő 'Post Harvest' termékek megismerése iránt.	Önállóan kiválasztja és az előírásokat figyelembe véve használja a munkafolyamatnak megfelelő 'Post Harvest' termékeket, munkájáért felelősséget vállal.

A tananyagegység tanulási eredményének elérését biztosító tanítási-tanulási folyamat

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység megvalósítása során alkalmazott módszerek, munkaformák
Növénytan	- növény felépítése - növények élettani folyamatai	2	-	előadás prezentáció magyarázat megbeszélés
Vágott virágok üvegházi dísznövények	- virágkötészetben felhasznált vágott virágok - virágkötészetben felhasznált vágott zöldek - virágkötészetben felhasznált üvegházi dísznövények	2	-	előadás prezentáció magyarázat megbeszélés
Egynyári-és kétnyári növények, évelők, fák, cserjék	- virágkötészetben felhasznált egy-és kétnyári növények - virágkötészetben felhasznált évelők - virágkötészetben felhasznált	2	-	előadás prezentáció magyarázat megbeszélés

	fák virágkötészetben felhasznált cserjék			
--	--	--	--	--

A tananyagegység folyamat közbeni elvárt tanulási eredményének mérésére vonatkozó javaslatok	A tananyagegységen belüli formatív értékelés; a megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése szóban történő értékelése a gyakorlati feladatok megoldása során, értékelés tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára. A tananyagegység végén átfogó, lezáró értékelés.
A tananyagegység feldolgozásához ajánlott irodalmak, webhelyek	Elekné Ludányi Zsuzsanna : Dísznövényismeret Elekné Ludányi Zsuzsanna : Virágkötészeti dísznövényismeret Elekné Ludányi Zsuzsanna : Kertészeti növénytan Tóth Imre : Dísznövényismeret virágkötőknek Dr. Orlóci László : Növényismeret
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	számítógép, projektor
A tananyagegység megvalósításának személyi feltételei	Dísznövénykertész, Virágkötő mester Virágkötő mester tanár Felsőfokú végzettséggel rendelkező (pl. kertészmérnök, agrármérnök, tájépítésmérnök) virágkötő, legalább 5 év szakmai tapasztalattal
A tananyagegység kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám	100 % 6 óra

8.1.6. Számítástechnikai ismeretek tananyagegység

Célja: A mesterjelölt képes szerződéseket írni árajánlat alapján. Ismer, és munkája során használ különféle digitális eszközöket, programokat, alkalmazásokat, melyek közül a megrendelő igényéhez alkalmazkodva választja ki a megfelelőt. Képes a munkáit bemutató digitális portfóliót készíteni, filtereket, képszerkesztő technikákat használni.

Óraszám: 10 óra

Tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul			
Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
Az igényfelmérés és a látványterv alapján informatikai eszközök segítségével árajánlatot, szerződést készít.	Magas szinten ismer többféle digitális eszközt, programot, alkalmazást. Ismeri a szerződéskötésre vonatkozó szabályokat.	Törekszik a minél részletesebb és átfogóbb árajánlatok készítésére. Az egyeztetések során nyitottan áll a kompromisszumos megoldásokhoz. A	Önállóan és felelősségteljesen, minden részletre kiterjedően készíti el az árajánlatot és a szerződéseket.

		szerződések elkészítése során szabálykövető, figyelembe veszi a hatályos jogszabályokat.	
A munkáit bemutató digitális portfóliót, katalógust készít. Az elkészült alkotásairól digitális felvételeket készít, alkalmazza a digitális technológia adta lehetőségeket, filtert készít, képeket szerkeszt.	Ismeri, és magas szinten alkalmazza a digitális képrögzítési programokat, valamint a különféle közösségi média nyújtotta lehetőségeket.	Igényes az általa készített digitális felvételek minőségére. Nyitott a közösségi média adta lehetőségekre. Nyomon követi a közösségi média újabb, divatosabb csatornáit.	Felelősségteljesen használja a közösségi médiát és betartja annak írott és íratlan szabályait.

A tananyagegység tanulási eredményének elérését biztosító tanítási-tanulási folyamat

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység megvalósítása során alkalmazott módszerek, munkaformák
Árajánlat készítése	- árak képzése - árkalkuláció készítése	1	2	előadás prezentáció magyarázat megbeszélés önálló feladatmegoldás
Szerződés készítése	- a szerződések formai és tartalmi elemei - szerződésfajták - megbízási szerződés - előlegszerződés - munkaszerződés - bérleti szerződés	1	2	előadás prezentáció magyarázat megbeszélés önálló feladatmegoldás
Digitális portfólió, katalógus készítése	- digitális képrögzítő programok - digitális képszerkesztő programok - közösségi média használata hirdetési célból - portfólió és katalógus szerkesztő programok, applikációk	1	3	előadás prezentáció magyarázat megbeszélés önálló feladatmegoldás

A tananyagegység folyamat közbeni elvárt tanulási eredményének mérésére vonatkozó javaslatok	A tananyagegységen belüli formatív értékelés; a megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése szóban történő értékelése a gyakorlati feladatok megoldása során, értékelés tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára. A tananyagegység végén átfogó, lezáró értékelés.
A tananyagegység feldolgozásához ajánlott irodalmak, webhelyek	Számítástechnikai alapismeretek – Műszaki könyvkiadó Szoftver ismertető, videók Youtube videók
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	digitális képszerkesztő programok, digitális rajztábla, applikációk
A tananyagegység megvalósításának személyi feltételei	Virágkötő mester Virágkötő mester tanár Felsőfokú végzettséggel rendelkező (pl. kertészmérnök, agrármérnök, tájépítésmérnök) virágkötő, legalább 5 év szakmai tapasztalattal
A tananyagegység kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám	30 % 3 óra

8.2. Pedagógiai módszertani ismeretek tananyagegység

Célja: A gyakorlati oktatást végző mesterjelölt szerezzen ismereteket a szakmai oktatás és nevelés pedagógiai aspektusairól, módszereiről, a személyiséget befolyásoló tényezőkről. Ismerje meg a azokat a módszereket, tényezőket, amely a tanulókkal való foglalkozás során mind szakmai mind pedagógiai szempontból elősegíti a tanuló személyiségfejlődését. Legyen képes a szakmai munkájában a tanulók életkori sajátosságainak megfelelő, a képzési célok elérését elősegítő pedagógiai módszerek és eszközök alkalmazására, az elért eredmények reális értékelésére.

Óraszám: 40 óra

8.2.1. A képzés során megszerezhető kompetenciák

A tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul				
Sorszám	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
1.	Konstruktív, didaktikai szemléletmódot alakít ki az oktatásban. Elvégzi az oktatás adekvát folyamatát a gyakorlati képzés	Ismeri a főbb didaktikai elveket és módszereket. Oktatói munkája során képes a megfelelő pedagógiai módszerek és eszközök	Munkáját a pedagógia eszköztárának alkalmazásával (motiválás, tervezés, szervezés, ellenőrzés, értékelés) végzi. Törekszik a	A pedagógiai módszer-és eszköztár ismeretében felelősséggel választja ki a helyzetnek

	elveinek figyelembevételével.	kiválasztására és azok helyezethez illő alkalmazására.	módszertani sokszínűségre.	megfelelő tanítási módot.
2.	Oktatói munkája során alkalmazza a nevelési-oktatási folyamatokban megtanult nevelési módszereket, eljárásokat.	Ismeri a szervezeti kultúra megtervezésének folyamatát, meghatározza az ehhez szükséges szervezési feladatokat, módszereket.	Munkája során adekvát nevelési attitűdöt képvisel a tanulók optimális fejlődése érdekében, figyelembe veszi a tanulók különbözőségét.	A tanulók pozitív tevékenységét elősegítő nevelési módszerek alkalmazását képviseli, felelősséget vállal a tanulói megfelelő nevelésért a szakmai oktatás során.
3.	A szervezet hatékony működése érdekében közreműködik a közös értékrendszeren alapuló szervezeti kultúra kialakításában.	Ismeri a szervezeti kultúra megtervezésének folyamatát, meghatározza az ehhez szükséges szervezési feladatokat, módszereket.	A szervezeti kultúra kialakítása során figyelembe veszi a szervezete sajátosságait, szem előtt tartja az erősségeket, gyengeségeket, külső hatásokat és tényezőket.	Ellenőrzi a szervezet hatékony működését, biztosítja a szervezési feladatokhoz szükséges feltételeket, munkájában önálló.
4.	A mester jelölt szignifikánsan alkalmazza a szakmai gyakorlat megtervezésének folyamatáról megtanult ismereteit az oktatói munkájába.	Ismeri a pedagógiai tervezés és szervezés legfontosabb lépéseit, folyamatát, elveit.	Munkája során szem előtt tartja a tervezési folyamat során kijelölt feladatokat, de az oktatási célok elérése érdekében rugalmasan változtatja azokat.	Az oktatási folyamat során döntéseket hoz a tervezett feladatok elvégezhetőségével kapcsolatban. Folyamatos önellenőrzés és önreflexió által változtat a tervezett feladatokon, módszereken vagy eszközökön, ha a helyzet úgy kívánja.
5.	Együttműködik a társintézményekkel (iskola) a tanulók elméleti tanulmányaihoz illeszkedő gyakorlat megszervezése érdekében.	Ismeri a diákok elméleti tudásbázisát, annak felépítését a gyakorlatorientált megszervezés érdekében.	A hatékony gyakorlati tudás átadása vonatkozásában figyelembe veszi a diákok elméleti tudását, annak szintjeit, a feladatokat ennek ismeretében szervezi.	A társ intézményekkel való együttműködése során irányítja a gyakorlat folyamatának megszervezését, és az ahhoz szükséges

				munkafeltételeket biztosítja.
6.	Gyakorlati helyként együttműködik a diákok iskoláival, szüleivel, egyéb segítőkkel a diák megfelelő tanulmányi előmenetele érdekében.	Beazonosítja a gyakorlati oktatás pozitív kimenetelét akadályozó tényezőket és meghatározza a lehetséges segítő eszközöket, a diákot körbevevő erőforrások bevonásával.	A diákjai oktatása során szem előtt tartja érdekeit, tanulmányaik sikeres befejezése érdekében figyelembe veszi erősségeiket, gyengeségeiket.	Felelősséget vállal az együttműködésért, annak feltételeit biztosítja.
7.	Ellenőrzési és értékelési kompetenciáján belül alakít ki pozitív, megerősítő értékelést a tanulói tevékenységről.	Ismeri a pedagógiai ellenőrzés és értékelés legfontosabb módjait, eszközeit, és képes alkalmazni ezeket az oktató munkája során.	Törekszik a szummatív mellett a formatív értékelési mód előnyben részesítésére.	A tanulók hatékony ismeretelsajátítása érdekében visszajelzéseivel motiválja és támogatja diákjait a jobb eredmény elérése érdekében.
8.	A mesterjelölt fejleszti az SNI-s vagy pszichés problémával küzdő tanulókat az oktató munkája során.	Felismeri az SNI-s vagy más pszichés problémával küzdő tanulókat, ismeri az egyéni bánásmódból adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási lehetőségeit.	Elfogadó a töle gondolkodásban, viselkedésben, mentalitásban különböző emberekkel szemben, az oktató munkája során figyelembe veszi az egyéni bánásmód követelményeit.	Az eltérő viselkedés-és gondolkodásmód elfogadásával végzi oktatói feladatait, egyéni bánásmódot igénylő tanulói fejlődése érdekében minden feltételt biztosít.
9.	Alkalmazza a generációkról megtanult ismereteit az oktató munkája során.	Megérti a generációs különbségeket, azok jellemzőit, és a diákjai beilleszkedésének elősegítése érdekében bemutatja munkatársainak ismereteit a gyakorlat során.	Empatikus a tanulókkal szemben, elfogadja a generációs különbségeket, és megbecsüli a generációs jellemzőkből adódó erőforrásokat.	A generációs ismeretek birtokában önállóan irányítja az oktatói munkát.
10.	Alkalmazza a Z generációról megtanult tudását a tanulói motiválása során.	Ismeri a generációs különbségekből adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási lehetőségeit, felismeri a megfelelő motivációs módszereket.	Nyitott rá, hogy megértse más generációk sajátosságait, és viselkedési motivációit és lehetőség szerint figyelembe vegye	A gyakorlati oktató munkája során felelősséget vállal a tanulók hatékony motivációjának biztosítása érdekében.

			azokat az oktatói munkája során.	
11.	Képes a másik helyzetének átérése. Empátiás képességét alkalmazza a diákjaival való oktatói munka során.	Felismeri az egyéni, társadalmi, kulturális és generációs különbségeket. Kapcsolataiban alkalmazni tudja a megértés és az együttműködés kommunikációs formáit.	Figyelemmel kíséri a másik ember fizikai és pszichés állapotváltozását. A másik fél aktuális állapota felé nyitott, arra érzékenyen reagál, igyekszik támogatni a megoldás keresésében.	Értő figyelemmel hangolódik rá a másik fél közlésére. A helyzethez alkalmazkodva gyakorolja a másik álláspontjának megértését.
12.	A gyakorlati oktató munkájában együttműködő kommunikációt alkalmaz a szociális interakciók során.	Ismeri az együttműködő kommunikáció alapvető szabályszerűségeit, és képes annak helyzethez illő alkalmazására.	Az együttműködést szem előtt tartva érintkezik kollegáival és tanulóival. Nyitott, pozitív érzelmekkel teli interakciót képvisel.	Társas kapcsolataiban betartja az együttműködő kommunikáció szabályait, korlátozó, agresszív vagy kommunikációs gáttakkal teli kommunikációt kerüli.
13.	Képes a nyitott, pozitív, odaforduló, mások szükségleteire reagáló kommunikációra.	Érti és azonosítja a nem megfelelő kommunikációs helyzeteket, kiválasztja az oda illő adekvát kommunikációs stratégiát.	Az oktatói munka során szem előtt tartja mások kommunikációs stílusát, tanulói számára példaértékűen képviseli a nyitott, pozitív kommunikációs stílust.	Gyakorlati oktatóként felelősséget vállal a kommunikációjáért, korrigálja saját vagy mások hibás helyzetfelismerését.
14.	Erőszakmentes és konstruktív konfliktusmegoldásokat alkalmaz a munkatevékenysége során.	Ismeri az erőszakmentes kommunikáció eszköztárát, és ennek segítségével képes a konfliktushelyzetben konstruktív, építő módon reagálni. Felismeri, hogy az adott szituációban milyen típusú konfliktuskezelési stratégiát érdemes	Törekszik a fennálló probléma sokoldalú megközelítésére, a különböző perspektívák megismerésére, és a helyzetnek megfelelő kommunikációs- és viselkedésmód kiválasztására.	A konfliktuskezelés különböző stratégiáinak ismeretében képességeihez mérten a legmegfelelőbb módon kommunikál, és erre ösztönzi tanulóit, kollegáit is.

		alkalmazni, és képességeihez mértén használja is azokat.		
15.	Oktatói munkájában a dokumentációs feladatait, adminisztrációs kötelezettségének megfelelően, pontosan készíti el.	A mesterjelölt ismeri a rá vonatkozó dokumentációs feladatokat, azok elkészítésének időkereteit, meghatározóit.	A gyakorlati oktató szakmai munkája mellett önmagára nézve kötelezőnek tartja az adminisztráció pontos tervezését és vezetését is.	A gyakorlati oktató vezeti a szükséges dokumentációkat, az adminisztrációs feladatok pontos elvégzéséért felelősséget vállal.
16.	A gyakorlatban alkalmazza a tanuló foglalkoztatásának feltételeit érintő jogi alapismereteket, értelmezi a különböző típusú szerződéseket.	Ismeri a duális szakmai képzésben a jogok és kötelezettségek fogalmát, a tanuló foglalkoztatásának feltételeit, a tanulói juttatások mértékét.	Elkötelezett a jogszabályok maradéktalan megismerése és megismertetése iránt.	Felelősséget vállal a duális szakmai képzés során a jogok és kötelezettségek betartására és betartatására.
17.	Vezeti a tanulók foglalkoztatásával kapcsolatos kötelező tanügyi és egyéb dokumentumokat.	Ismeri a duális képzés során alkalmazandó dokumentációk tartalmát, a kitöltésére vonatkozó szabályokat.	Rendszeresen nyomon követi a tanulói jelenlétet, a dokumentációk szabályszerű vezetését.	Felelősséget vállal a dokumentációk vezetéséért, tartalmáért és határidőre történő teljesítéséért.
18.	Napra készen vezeti és adminisztrálja a szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló szerződés) folyamatát, szüneteltetését, megszűnését, megszüntetését.	Ismeri és alkalmazza a szakképzési munkaszerződéssel (kifutó jelleggel tanuló szerződés) kapcsolatos tartalmi követelményeket és jogszabályi előírásokat.	Rendszeresen nyomon követi a szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló szerződés) tartalmi megfeleltetését, felülvizsgálja és aktualizálja az adatokat.	Felelősséget vállal a szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló szerződés) gondozásáért.
19.	Konstruktív, didaktikai szemléletmódot alakít ki az oktatásban. Gondoskodik az oktatás adekvát folyamatáról a gyakorlati képzés elveinek figyelembevételével.	Ismeri a főbb didaktikai elveket és módszereket. Oktatói munkája során képes a megfelelő pedagógiai módszerek és eszközök kiválasztására és azok helyzethez illő alkalmazására.	Munkáját a pedagógia eszköztárának alkalmazásával (motiválás, tervezés, szervezés, ellenőrzés, értékelés) végzi. Törekszik a módszertani sokszínűsége.	A pedagógiai módszer-és eszköztár ismeretében felelősséggel választja ki a helyzetnek megfelelő tanítási módot.
20.	Oktatói munkája	Ismeri a szervezeti	Munkája során	A tanulók pozitív

	során alkalmazza a nevelési-oktatási folyamatokban megtanult nevelési módszereket, eljárásokat.	kultúra megtervezésének folyamatát, meghatározza az ehhez szükséges szervezési feladatokat, módszereket.	adekvát nevelési attitűdöt képvisel a tanulók optimális fejlődése érdekében.	tevékenységét elősegítő nevelési módszerek alkalmazását képviseli, felelősséget vállal, a tanulói megfelelő nevelésért a szakmai oktatás során.
--	---	--	--	---

8.2.2. A tananyagegység tanulási eredményének elérését biztosító tanítási-tanulási folyamat

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység megvalósítása során alkalmazott módszerek, munkaformák
Személyiség típusok jellemzése, befolyásoló tényezői, viselkedési módok jellemzői. Szakmai szocializáció szinterei.	Személyiség típusok jellemzői, Eysenck személyiségfaktorai. A család és a társadalmi csoportok hatása a személyiségfejlődésre. Normális és abnormális viselkedési módok meghatározása, magatartászavarok.	5	-	előadás, magyarázat, megbeszélés, prezentáció
Kommunikáció Generációk közötti kommunikáció.	A kommunikáció fogalma, jellemzői, formái. Generációk közötti eredményes pedagógiai kommunikáció feltételei. Belső és külső kapcsolatrendszerben zajló kommunikáció.	3	3	előadás, magyarázat, megbeszélés, prezentáció kooperatív csoportmunka
Pedagógiai alapfogalmak. Pedagógiai módszerek alkalmazása a nevelő, oktató folyamatokban.	Az oktatás és a gyakorlati képzés elvei, formái, folyamata. Az oktatás és képzés munkaformáinak előnyei, hátrányai.	3	1	előadás, magyarázat, szemléltetés, prezentáció kooperatív

				csoportmunka
Érzelmi intelligencia fogalmai, összetevői. Konfliktuskezelés.	Intra- és interperszonális képességek felismerése, kezelése. Konfliktusok kialakulásának felismerése, oldásának lehetőségei, technikái.	4	2	előadás, magyarázat, megbeszélés projekt módszer
Az oktatás és gyakorlati képzés folyamata, munkaformái. Kompetenciák.	A gyakorlati képzés célja, feladatai. A gyakorlati oktatás fő módszerei. Munkatanulás alapjai, eredményességét meghatározó tényezői. A motiválás szerepe a szakmai képzésben. A munkára nevelés módszerei, feltételei. A kompetencia fogalma, általános jellemzői, a kompetenciák típusai. Ellenőrzés, értékelés módjai munkateljesítményének befolyásoló hatása.	5	3	előadás, magyarázat, megbeszélés kooperatív csoportmunka projekt módszer egyéni feladatmegoldás
Sajátos nevelési igényű tanulók a szakképzésben.	SNI fogalom értelmezése, SNI tanulók differenciált oktatásának módszerei.	2	1	előadás, magyarázat, megbeszélés
Kamarai adminisztráció. Duális képzőhely nyilvántartásba vétele, tanulói foglalkoztatás feltételei.	Adminisztráció jelentősége a szakképzésben. Szakképzéssel kapcsolatos dokumentumok értelmezése, alkalmazása a gyakorlati oktatás során. A duális képzőhelyé válás lehetőségei, lépési jogszabályi előírásai. A gyakorlati képzőhelyen a tanuló	8	-	előadás, magyarázat, megbeszélés

	foglalkoztatásának jogszabályi háttere. A szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló szerződés), szakképzési előszerződés funkciója, tartalmi kritériumai, adminisztrációja. A tanulói juttatások és dokumentálása.			
--	---	--	--	--

A tananyagegység folyamat közbeni elvárt tanulási eredményének mérésére vonatkozó javaslatok	A tananyagegységen belüli formatív értékelés; a megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése szóban történő értékelése a gyakorlati feladatok megoldása során, értékelés tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára. A tananyagegység végén átfogó, lezáró értékelés.
A tananyagegység feldolgozásához ajánlott irodalmak, webhelyek	Kárász Péter és Kárász Péterné Jegyzet a mesterképzések pedagógiai ismeretek tananyagához 2019. Dr. Emőkey András-Dr. Gombos Norbert PhD-Dr. Mészáros Aranka-Rakaczkiné Dr. Tóth Katalin Kamarai Gyakorlati Oktatói Képzés 2019. -oktatási jegyzet-
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	
A tananyagegység megvalósításának személyi feltételei	Felsőfokú humán területen szerzett felsőfokú végzettség (pedagógiai, szociális, stb diploma) és/vagy tréneri végzettség és 3 éves tréneri gyakorlat
A tananyagegység kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám aránya	30%, 12 óra
Mestervizsga követelmények	A szakképzésért felelős miniszter által közzétett mindenkor hatályos mesterképzés képzési és kimeneti követelmény 5. pontjában meghatározott tárgyi feltételek. A mesterizsga követelményeit a mesterszakma képzési és kimeneti követelmény 7. pontja tartalmazza.

8.3. Vállalkozásvezetési ismeretek tananyagegység

Célja: A mesterjelölt a tevékenysége során naprakész ismereteket szerezzen a kereskedelem elemeiről, a vállalkozások működtetéséhez, vezetéséhez szükséges alapvető jogi, munkaügyi szabályokról. Legyen képes döntést hozni vállalkozásának eredményorientáltsága alapján gazdasági, pénzügyi, adóügyi, társadalombiztosítási kérdésekben. Szerezzen ismereteket egy vállalkozás sikeres működtetéséhez szükséges marketing, informatikai, logisztikai ismeretanyagról és az ezekhez a

folyamatokhoz kapcsolódó vállalkozói, tervezési, vezetési és dokumentációs feladatok végrehajtásáról. Legyen képes üzleti partnerekkel, üzletfelekkel (beszállítók, kereskedők, vásárlók) kapcsolatot kiépíteni és fenntartani a vállalkozás folyamatos fejlődése érdekében. Figyelmet fordít a biztonságtechnikai, higiéniai és minőségbiztosítási, környezetvédelmi előírások betartására.

Óraszám: 30 óra

8.3.1. A képzés során megszerezhető kompetenciák

A tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul				
Sorszám	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
1.	Vállalkozást indít és működtet, valamint intézi a működéshez szükséges engedélyek beszerzését.	Ismeri a különböző vállalkozási formákat. Döntést tud hozni, hogy melyik vállalkozási forma számára a legmegfelelőbb. Ismeri a vállalkozás alapításának módját, létrehozásának feltételeit és szükség esetén a változásbejegyzésének folyamatát.	Elkötelezett a vállalkozásra és a gazdasági folyamatokra vonatkozó jogszabályok betartása iránt. A hivatalok szakembereivel együttműködik.	A lehetőségek ismeretében döntést hoz a vállalkozás formájával kapcsolatban. A vállalkozását önállóan vagy segítő szakemberekkel együttműködve működteti, irányítja, a szabályos működéséért felelősséget vállal.
2.	Képes a vállalkozása fenntartható működtetésére, folyamatosan alkalmazkodik a jogi és társadalmi környezet elvárásaihoz, ennek függvényében tervezi, ellenőrzi tevékenységét, szükség esetén változtatásokat eszközöl. Tisztában van az alapvető gazdasági alapfogalmakkal, a piac működésével és összefüggéseivel.	Ismeri a jogszabályi környezetet, azok változásait. Tisztában van a vállalkozásával szemben támasztott követelményekkel.	Folyamatosan nyomon követi a vállalkozását érintő változásokat. Törekszik arra, hogy naprakészen tájékozódjon a vállalkozását érintő változásokról. Nyitott az új információk befogadására.	Tudja, hogy tevékenysége nemcsak saját, de közvetlen és közvetett környezetének jövőjét is befolyásolja. Érti, hogy a vállalkozási tevékenységével nem rövidtávra kell tervezni, hiszen a vállalkozás hosszútávra szóló anyagi és erkölcsi felelősséget is jelent.
3.	Megfelelő jogi háttér mellett működteti	Ismeri a szerződés megkötésének,	Figyelemmel kíséri a jogszabályi környezet	Betartja és betartatja a

	vállalkozását, szerződést köt, ellenőriz, módosít és jognyilatkozatot tesz.	módosításának, megszüntetésének alapvető szabályait. Tisztában van a szerződések alapvető formai és tartalmi követelményeivel.	változásait. Felismeri és igénybe veszi jogi szakember segítségét, amennyiben szükség van rá.	szerződésekből adódó kötelezettségeit. Jogait képes érvényesíteni. Felelősséggel köt szerződéseket.
4.	Képes a vállalkozása munkaerő gazdálkodását megszervezni, tisztában van az alapvető munkajogi ismeretekkel.	Ismeri a munkaszerződés kötelező tartalmi elemeit, tisztában van a munkáltató és munkavállaló alapvető jogaival és kötelességeivel. Képes szakember segítségével megfelelő munkaszerződést elkészíteni. Tisztában van tájékoztatási kötelességével.	Figyelembe veszi a munkaviszonnyal kapcsolatos jogszabályi változásokat és folyamatosan alkalmazkodik azokhoz.	Betartja és betartatja a munkaszerződésben foglaltakat, a munkaviszonyból adódó jogait képes érvényesíteni.
5.	Képes meghatározni főbb vonalakban a marketing-mix elemeit, menedzseli vállalkozása marketingtevékenységét a többletbevétel elérése érdekében. A marketing-kommunikáció eszközeit ismeri és használja vállalkozása során. Meghatározza a PR és kommunikáció ideális módjait. Döntést hoz, hogy a versenytársakat milyen módon elemzi és az milyen költségekkel jár. Ismeri a közösségi média által kínált marketingeszközöket, és azokat alkalmazza is az eladásösztönzés során.	Ismeri a marketingmix elemeit, azokat beazonosítja és tudatosan alkalmazza a saját vállalkozása során, ezáltal képes többletbevételt elérni. Ismeri a különböző marketing-kommunikációs eszközöket. Döntést tud hozni, hogy melyik marketing-kommunikációs eszköz számára a legmegfelelőbb és azokat alkalmazni tudja vállalkozásának fejlesztése során. Átlátja a PR- és kommunikációs területeket saját vállalkozása, munkaterülete kapcsán, képes megnevezni és beazonosítani az egyes	Törekszik átfogóan szemlélni a vállalkozás marketing-tevékenységét. Nyitott a marketingkommunikációs újításokra, reagál a versenytársak kihívásaira. Szem előtt tartja a PR és kommunikációs technikákat és módszereket, amelyeket a vállalkozása során alkalmaz.	A lehetőségek ismeretében kreatívan dolgozik együtt a marketing területen dolgozó kollégákkal, külső vállalkozásokkal. Folyamatosan új megoldásokat kezdeményez, következetesen végzi a vállalkozás PR és kommunikációs tevékenységének megfelelő részét. Koordinálja a marketing területen dolgozó kollégái munkáját, a feladatokat végrehajtását ellenőrzi.

		kommunikációs tevékenységeket.		
6.	Részt vesz az éves beszámoló elkészítésében, együttműködik a beszámolót készítő szakemberekkel.	Főbb vonalakban ismeri a vállalkozások éves beszámolóit, főbb egységeit, képes azokat átlátni. Ismeri a bevétel, költség és eredmény, hatékonyság, eredményesség kategóriák tartalmát. Tisztában van a beszámoló elemeivel, határidejével, jogi jelentőségével.	Igényli, hogy a vállalkozását érintő pénzügyi és számviteli adatokat bemutassák neki. Kész együttműködni az eredményesség és a hatékonyság fokozása érdekében a vállalkozás vezetőivel, a könyvelővel és a könyvvizsgálóval.	Legjobb tudása szerint, felelősen állítja ki a szakterületéhez tartozó alapvető pénzügyi-számviteli bizonylatokat. Irányítja és koordinálja a megfelelő szervezeti egység, vagy külső könyvelő felé történő adat- és információ szolgáltatást.
7.	Részt vesz és együttműködik a vállalkozás adózási feladatainak ellátásában, számlákat, bizonylatokat állít ki, rendszerez és eljuttatja a megfelelő szervezeti egység, vagy külső könyvelő felé.	Ismeri a vállalkozások főbb adónemeit, azok bevallási gyakoriságát és befizetési kötelezettségeit. Tisztában van a bizonylati renddel.	Komplexitásában átlátja a vállalkozások adórendszerben elfoglalt helyét. Maximálisan törekszik a tisztességes, és jogkövető adózái magatartásra. Belátja és elfogadja a közteherviselés szabályait.	Irányítja és koordinálja a megfelelő szervezeti egység, vagy külső könyvelő felé történő adat- és információszolgáltatást.
8.	Menedzseli vállalkozása finanszírozását, likviditását. Részt vesz a vállalkozások hitelkérelmének összeállításában, a banki ügyintézésben együttműködik.	Ismeri a vállalkozások finanszírozási elveit, likviditását, hitelezési lehetőségeit és azok alapvető feltételrendszerét.	Kész együttműködni a pénzügyi szakemberekkel, a pénzintézetek ügyintézőivel. Kiemelten kezeli a vállalkozások likviditását. Tudatosan törekszik a bevételek és költségek üzleti terv szerinti betartására. Reagál a külső és belső változások likviditást érintő hatásaira, bevételi és kiadási oldalon egyaránt.	Vezetői irányítás mellett hatékonyan együttműködik a bevételek realizálásában, a költségek és ráfordítások hatékony felhasználásában. Önállóan intézi a rábízott banki, hivatali ügyintézéssel járó feladatokat.
9.	Tisztában van az alapvető infokommunikációs eszközök használatával, azokat felhasználói szinten	Ismeri a vállalkozások működtetését segítő szoftvereket. Elektronikus levelezést folytat a vállalkozás működtetésének	Nyitott az új informatikai programok használatára, melyek a vállalkozás	Vezetői irányítás mellett hatékonyan működteti szakemberek segítségével a

	alkalmazni képes a gyakorlatban.	érdekében.	működtetését elősegítik.	vállalkozás informatikai rendszerét.
--	----------------------------------	------------	--------------------------	--------------------------------------

8.3.2. A tananyagegység tanulási eredményének elérését biztosító tanítási-tanulási folyamat

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység megvalósítása során alkalmazott módszerek, munkaformák
Jogi alapismeretek	A jog fogalma, funkciói jogrendszer, jogforrás, hatályosság. Jogviszony elemei, alanyai. Szerződéskötések alapvető szabályai, szerződések típusai, elemei.	3	2	előadás, magyarázat, egyéni feladat (egy meghatározott szerződéstípus összeállítása),
Vállalkozási, gazdasági ismeretek	A vállalkozásokkal kapcsolatos alapfogalmak, általános jellemzőik. Gazdasági társaságok meghatározása, alapításának feltételei, megszüntetésének módjai. A vállalat környezete, formái. A piac szereplői, kapcsolatai.	4	-	előadás, magyarázat, megbeszélés, projekt módszer kooperatív csoportmunka (üzleti terv készítése)
Pénzügyi és adózási ismeretek	Adózási alapfogalmak, adófajták, adókötelezettség. A pénz meghatározása, funkciói, pénzforgalom, fizetési módok. Számviteli ismeretek.	3	-	előadás, magyarázat, megbeszélés,
Munkaerőgazdálkodás	A munkaviszony keletkezésének és megszűnésének formái, kötelező tartalmi elemei; alapvető jogszabályi előírások. A duális képzésben részt vevő	3	2	előadás, magyarázat, megbeszélés, egyéni feladat (egy munka szerződés összeállítása),

	tanuló foglalkoztatásának feltételei.			
Marketing ismeretek	A marketing fogalma, szükséglet, igény, kereslet, kínálat, piacpolitika és befolyásolása. Marketingmix elemei (termék, ár, értékesítés, promóció). Marketingkommunikáció jelentősége, formái.	5	5	előadás, magyarázat, megbeszélés, kooperatív csoportmunka (egy termék, szolgáltatás arculatának, reklámjának megtervezése, meghatározott piaci szereplőkhöz),
Ügyviteli alapismeretek	E-kereskedelem jelentősége, informatikai technikai ismeretek, webáruház, közösségi média	2	1	előadás, magyarázat, egyéni feladat (egy meghatározott szerződéstípus összeállítása)

A tananyagegység folyamat közbeni elvárt tanulási eredményének mérésére vonatkozó javaslatok	A tananyagegységen belüli formatív értékelés; a megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése szóban történő értékelése a gyakorlati feladatok megoldása során, értékelés tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára. A tananyagegység végén átfogó, lezáró értékelés.
A tananyagegység feldolgozásához ajánlott irodalmak, webhelyek	Kiss-Feketéné Bodor Barbara Jegyzet a mesterképzések vállalkozási ismeretek tananyagához 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	Irányított felkészülés során olyan eredeti vagy nyilvános dokumentum(ok)ról készített másolat bemutatása a képzés során az oktatónak, amely a tananyagegységhez kapcsolódik (pl. leltárívek, bérszámfejtési dokumentumok, jegyzőkönyvek, eredménykimutatás, mérleg, stb.); továbbá informatikai programok bemutatása, amely a tananyagegység részihez kapcsolódik.
A tananyagegység megvalósításának személyi feltételei	Felsőfokú gazdasági, közgazdasági, jogi területen szerzett felsőfokú végzettség és/vagy adótanácsadói, adószakértői, könyvvizsgálói oklevél
A tananyagegység kontaktórától eltérő	50%, 15 óra

munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám aránya	
Mestervizsga követelmények	A szakképzésért felelős miniszter által közzétett mindenkor hatályos mesterképesítés képzési és kimeneti követelmény 5. pontjában meghatározott tárgyi feltételek. A mesterizsga követelményeit a mesterszakma képzési és kimeneti követelmény 7. pontja tartalmazza.

9. A mesterképzési folyamatba iktatott ellenőrzésének formái:

- Formatív (fejlesztő-formáló) értékelés a tanulás folyamatában, azaz a tanulási hibák és nehézségek feltárására, segítségre irányul. Szóban történő értékelés rendszeresen, írásban történő számokérés és értékelés tananyagegységenként két alkalommal javasolt. Gyakorlati ellenőrzések az adott témakör lezárását követően valósulnak meg.
- Szummatív (lezáró-minősítő) értékelés a tananyagegység feldolgozásának végén - annak lezárásaként - történjen, amely célja, annak megállapítása, hogy a képzésben részt vevő elsajátította-e a tananyagegység követelményeit.
- Az elméleti és gyakorlati feladatok értékelése „megfelelt”, valamint „nem felelt meg” minősítésű lehet, mely tájékoztató jellegű az oktató és a képzésben részvevő számára.

10. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

10.1. Személyi feltételek:

Elméleti oktatáshoz a képzési tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettséggel, ennek hiányában a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy felsőfokú végzettséggel és a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel rendelkező oktató.

Gyakorlati oktatáshoz a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel és legalább ötéves szakmai gyakorlattal rendelkező oktató.

10.2. Személyi feltételek biztosításának módja

Oktatók foglalkoztatása megbízási szerződéssel vagy munkaszerződéssel, vagy az oktató alkalmazását biztosító más szerződéssel.

11. Tárgyi feltételek:

Eszközjegyzék:

- az előadások megtartásához szükséges terem, szociális helyiségekkel
- Notebook vagy asztali számítógép a szükséges programokkal, alkalmazásokkal, illetve perifériákkal (külső adattároló, nyomtató, projektor, nagyképernyős TV.)
- okostelefon vagy tablet (a szükséges alkalmazásokkal)
- Internet kapcsolat, wifi
- kézi szerszámok (metszőolló, kés, papírvágó olló, fűrész, csípőfogó, ragasztópisztoly, szilikon betét, fűrőgép, csavar, szeg, kalapács,
- vázák, tálak, dobozok, csokortartók (üveg, műanyag, kerámia), fiolák (üveg, műanyag)
- asztalok, állványok, emelvények (fa, fém, műanyag, egyéb)
- csomagolóanyagok, szalagok, zsinórok, fonalak,

- vágott és tekercses drótok, dekorációs drótok, koszorúalapok (szalma, hungarocell, drót, tűzőhab)
- tűzőhab téglák és formák (száraz és nedves), virágföld, talaj takarására alkalmas anyagok
- dekorációs kiegészítők (toboz, gyöngy, toll, gyertyák, mécsesek, egyéb)
- tartósító, nyílasztó, és egyéb virágkezelő szerek
- selyem és szárazvirágok, moha, zuzmó
- ágak, vesszők, hajtások,
- vágott virágok, vágott zöldek, cserepes dísznövények, örökzöld és lombhullató fák, cserjék

11.1. Tárgyi feltételek biztosításának módja

A szükséges tárgyi feltételeket a képző intézmény tulajdonjog, használati jog vagy bérleti jogviszony alapján biztosítja.

12. Egyéb speciális feltételek: -

12.1. Egyéb speciális feltételek biztosításának módja: -

13. A mesterképzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

Tanúsítvány kerül kiállításra a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint.

A tanúsítvány kiadásának feltételei:

- A felnőttképzési szerződésben rögzítettek maradéktalan teljesítése.
- A megengedett mértéket meg nem haladó hiányzás.
- A mesterképzési folyamatba iktatott ellenőrzések sikeres teljesítése.

14. A mestervizsga követelmények

A mestervizsga követelményeit a szakképzésért felelős miniszter által közzétett mindenkor hatályos Virágkötő mesterképesítés képzési és kimeneti követelmény 7. pontja tartalmazza.